



HRVATSKI SABOR

KLASA: 021-12/15-09/59

URBROJ: 65-15-03

Zagreb, 6. srpnja 2015.

50 — VIATA P (U) S I H V A T S K E

07-07-2015	
021-03/15-09/59	16301
65-15-03	21

OS

VLADI REPUBLIKE HRVATSKE

Na temelju članka 214. stavak 4. Poslovnika Hrvatskoga sabora u prilogu upućujem, radi davanja mišljenja, **Godišnje izvješće Financijske agencije za 2014. godinu**, koje je Hrvatskom sabora sukladno odredbi članka 21. Zakona o Financijskoj agenciji ("Narodne novine", broj 117/01, 60/04 i 42/05) dostavio Nadzorni odbor Financijske agencije, aktom od 24. lipnja 2015. godine.

PREDSJEDNIK

Josip Leko

Nadzorni odbor

Klasa: 010-01/15-01/2
Ur. broj: 02-15-19
Zagreb, 23. lipnja 2015.

03 07-2015	
012 13/15-01/1733	46301
383 15 11	2+10

05

VLADA REPUBLIKE HRVATSKE

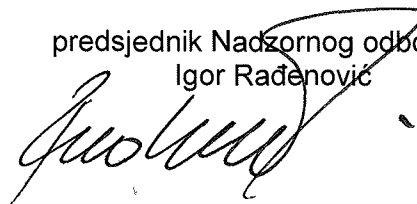
**Trg svetog Marka 2
10000 ZAGREB**

PREDMET: Podnošenje Godišnjeg izvješća Financijske agencije za 2014. godinu

Sukladno članku 21. Zakona o Financijskoj agenciji (NN 117/01, 60/04 i 42/05) i članku 13. stavak 2. alineja 4. Statuta Financijske agencije, u privitku ovog dopisa podnosi se Godišnje izvješće Financijske agencije za 2014. godinu, koje je Nadzorni odbor Financijske agencije usvojio na svojoj 58. sjednici održanoj dana 23. i 24. lipnja 2015. godine.

S poštovanjem,

predsjednik Nadzornog odbora
Igor Rađenović



Nadzorni odbor

Klasa: 010-01/15-01/2
Ur. broj: 01-15-17
Zagreb, 23. lipnja 2015.

Na temelju članka 13. Zakona o Financijskoj agenciji ("Narodne novine", br: 117/01, 60/04 i 42/05) i članka 13. Statuta Financijske agencije - pročišćeni tekst (klasa: 010-00/09-03/2, ur. broj: 01-09-3, od 25. studenog 2009.), Nadzorni odbor Financijske agencije, na svojoj 58. sjednici održanoj 23. i 24. lipnja 2015. godine, donosi

ODLUKU

I

Usvaja se Godišnje izvješće Financijske agencije za 2014. godinu.

Izvješće je sastavni dio ove odluke.

II

Izvješće iz točke I ove odluke podnijet će se Hrvatskom saboru i Vladi Republike Hrvatske na prihvatanje, sukladno članku 21. Zakona o Financijskoj agenciji.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

predsjednik Nadzornog odbora
Igor Rađenović

A circular official stamp of the Financial Agency (Fina) is placed over a handwritten signature. The stamp contains the text "FINANCIJSKA AGENCIJA" and "ZAGREB". The signature is in dark ink and appears to be "Igor Rađenović".

Nadzorni odbor

Klasa: 010-01/15-01/2
Ur. broj: 01-15-18
Zagreb, 24. lipnja 2015.

REPUBLIKA HRVATSKA
65 - HRVATSKI SABOR
ZAGREB, Trg Sv. Marka 6

Primljeno: 03-07-2015		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
021-12/15-09/59	65	
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.
378 15-01	1	CD

HRVATSKI SABOR

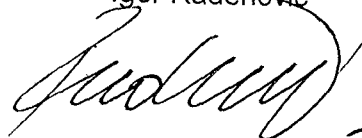
Trg svetog Marka 6
10000 ZAGREB

PREDMET: Podnošenje Godišnjeg izvješća Financijske agencije za 2014. godinu

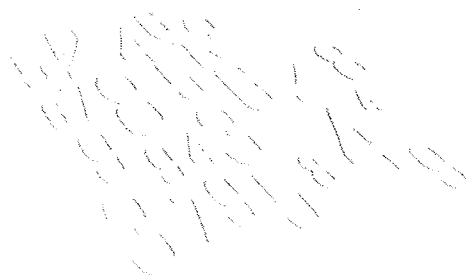
Sukladno članku 21. Zakona o Financijskoj agenciji (NN 117/01, 60/04 i 42/05), u prilogu ovog dopisa podnosi se Godišnje izvješće Financijske agencije za 2014. godinu, koje je Nadzorni odbor Financijske agencije usvojio na svojoj 58. sjednici održanoj dana 23. i 24. lipnja 2015. godine

S poštovanjem,

predsjednik Nadzornog odbora
Igor Rađenović



GODIŠNJE IZVJEŠĆE
FINANCIJSKE AGENCIJE
ZA 2014. GODINU



Sadržaj

1. Uvodna riječ predsjednice Uprave	2
2. Opći podaci o Fini	4
3. Značajni događaji u 2014. godini	8
4. Ljudski potencijali	10
5. Društveno odgovorno poslovanje.....	15
6. Ekologija i održivi razvoj	16
7. Upravljanje kvalitetom.....	17
8. Pregled poslovanja Fine	18
9. Temeljna financijska izvješća Fine.....	41
10. Upravljanje rizicima i događaji nakon izvještajnog razdoblja	45
11. Investicije	47
12. Količinski pokazatelji poslovanja	48

1. Uvodna riječ predsjednice Uprave

Poštovani,

okolnosti u kojima je Financijska agencija poslovala tijekom ovog izvještajnog razdoblja bile su izazovne pa smo posebno ponosni da smo u 2014. godini u najvećoj mjeri ostvarili zacrtane poslovne ciljeve.

Osnovne prijetnje poslovanju Fina u dijelu poslova za financijsku industriju i korporativne klijente su kontinuirani odljev klijenata u poslovne banke, što je trend koji se nastavlja od posljednje reforme platnog prometa, korištenje alternativnih kanala plaćanja te izostanak gospodarskog rasta. Ipak, poslovanje zasnovano na Inovacijskoj strategiji donosi rezultate evidentne u značajnoj supstituciji tradicionalnih segmenata usluga u platnom prometu novim prihodima od elektroničkih usluga te usluga digitalizacije i arhiviranja dokumentacije.

Ne odričući se ni tradicionalnih segmenata poslovanja, u 2014. godini uspjeli smo zadržati poziciju vodećeg pružatelja infrastrukturnih usluga platnog prometa, dokle smo se pozicionirali i za budući nastup na tržištu EU kroz nacionalni projekt Jedinstveno područje plaćanja u eurima u Republici Hrvatskoj - SEPA. Jednako tako, upravljanje troškovima i reinženjering poslovnih procesa omogućili su nam formiranje trenutnom tržištu primjerenije politike cijena prema financijskim institucijama, što nam je, uz usmjerenost na potrebe klijenata te intenzivne prodajno-marketinške napore, omogućilo zadržavanje opsega poslovanja u ovom segmentu.

U sklopu projekta e-Građani kojim se želi omogućiti komunikacija građana s javnim sektorom na jednom mjestu na Internetu, Fina je povjereno uspostavljanje i operativno vođenje Nacionalnog identifikacijskog i autentifikacijskog sustava (NIAS) kao jedinstvenog mjesta verifikacije elektroničkog identiteta za pristup e-uslugama. Među razvojnim aktivnostima iz ovog segmenta poslovanja svakako treba istaknuti i projektne aktivnosti vezane za prijedlog modela uspostave sustava e-pristojbi kojim će biti omogućeno elektroničko plaćanje upravnih pristojbi.

U dijelu poslova koje Fina obavlja za državu temeljem ugovornih odnosa, tijekom 2014. godine bilježi se smanjenje prihoda u odnosu na proteklu godinu što je u najvećoj mjeri uvjetovano gubitkom znatnog dijela prihoda od poslova za Središnji registar osiguranika (REGOS). Naime, od 1. siječnja 2014. godine izmjenama zakonske regulative uvedeno je objedinjeno prikupljanje podataka o obveznim doprinosima, porezu i prirezu na porez (JOPPD obrazac) čime se značajno umanjio dio podataka koji se dostavlja elektroničkom razmjenom u sustav REGOS-a u Fini. Na taj način značajno su smanjeni poslovi u poslovnoj mreži vezani uz zaprimanje obrazaca, a posljedično i prihodi.

Fina je tijekom protekle godine nastavila s uspostavom Sustava centraliziranog obračuna plaća (COP) te su tako u izvještajnom periodu odrađeni svi poslovi nužni za uvođenje institucija u sustav, a krajem godine iz Sustava COP je ukupno 2.179 institucija obračunalo plaće za ukupno 248.000 zaposlenika. Resori školstva i zdravstva, zbog velikog broja institucija odnosno specifičnosti obračuna plaća, započeli su svoj ulazak u sustav s plaćom za travanj, dok su u potpunosti iz Sustava COP isplatili plaću za lipanj. Plaću za kolovoz iz sustava su isplatile i agencije i ostale javne ustanove kao i institucije iz resora kulture. Institucije iz resora zaštite okoliša i prirode prvu plaću iz sustava su isplatile za rujna 2014. U posljednjoj fazi projekta plaću je isplatilo Ministarstvo unutarnjih poslova.

Poslovanje koje Fina za državu obavlja temeljem javnih ovlasti u 2014. godini obilježili su poslovi prisilne naplate i predstečajnih nagodbi. Tako je tijekom godine zaprimljeno ukupno 1.297.585 osnova za plaćanje po kojima je naplaćeno ukupno 22,5 milijardi kuna. Tijekom 2014. godine zaprimljeno je ukupno 7.574 zahtjeva za pokretanje predstečajnih nagodbi u kojima je iskazno oko 65 milijardi kuna prijavljenih obveza te je obuhvaćeno preko 60 tisuća radnika. Do kraja 2014. godine riješeno je oko 92% svih zaprimljenih predmeta, ali je zbog nedostatnih sredstava na računima tvrtki ili brisanja istih iz sudskog registra nenaplaćeno oko 46% potraživanja Fina za navedene poslove.

U ovom segmentu poslovanja također se ističe uspostavljanje Registra zadužnica i bjanko zadužnica, čime je povećana sigurnosti pri provedbi ovrhe na novčanim sredstvima, ali i smanjena mogućnosti krivotvorenja zadužnica. Jednako tako, uspostavljen je Centar za provedbu ovrhe na nekretninama i pokretninama – PONIP. Naime, Zakonom o izmjenama i dopunama Ovršnog zakona propisan je novi način prodaje nekretnina i pokretnina pri čemu Fina sudjeluje kao tijelo u čijoj je nadležnosti provođenje elektroničke javne dražbe, uspostava i vođenje očevidnika nekretnina i pokretnina koje se prodaju u ovršnom postupku, dostava pismena koje će Fina donositi u postupku provedbe ovrhe na nekretninama i pokretninama putem javne objave te poslovi raspolaganja novčanim sredstvima od jamčevine i kupovnine.

Temeljem Odluke o unutarnjem ustrojstvu Financijske agencije koju je u veljači 2014. godine donio Nadzorni odbor, Fina je provela opsežne aktivnosti organizacijskog preustroja. Odlukama Uprave utvrđeni su novi organizacijski oblici, način organizacije i koordinacija rada, organizacijske razine i razine rukovođenja, organizacijska struktura, svrha i poslovno područje organizacijskih jedinica te razgraničenje poslova između organizacijskih jedinica. Sve navedeno poduzeto je u svrhu unaprjeđenja efikasnosti poslovanja, unaprjeđenja procesa donošenja poslovnih odluka, unaprjeđenja provođenja poslovnih procesa te postizanja veće troškovne učinkovitosti, a kako bi se postigla efikasnija organizacijska struktura fleksibilnija na promjene i zahtjeve tržišta.

Dana 1. lipnja 2014. godine stupio je na snagu novi Kolektivni ugovor za radnike Financijske agencije s rokom primjene do 31. prosinca 2015. godine. Temeljem istoga redefiniran je sustav plaća na način da se uvažava regionalna uspješnost podružnica, a postavljeni su i temelji za stimulativno nagrađivanje djelatnika temeljem rezultata radne uspješnosti. Kako je u svibnju usvojen i novi Katalog radnih mjesta, može se reći da su ispunjene sve pretpostavke za nagrađivanje i napredovanje radnika sukladno rezultatima i razvijenim kompetencijama.

Fina je ponosna na referencu nacionalne pokrivenosti koju osigurava kroz ukupno 185 podružnica, poslovnica, ispostava i izdvojenih šaltera organiziranih kroz četiri regionalna centra. Mogućnost širokog pristupa građanima i poslovnim klijentima zajedno s kompetencijama zaposlenika naše poslovne mreže razlog je zbog kojeg smo prepoznati kao optimalan partner državi u provedbi nacionalnih projekata i reformskih mjera.

U narednu poslovnu godinu Fina ulazi spremna odgovoriti izazovima okruženja, strateški usmjerena na klijente, uz zadržavanje partnerskog odnosa s državom i vrednovanje zalaganja i kompetencija svojih zaposlenika.

mr.sc. Anđelka Buneta

predsjednica Uprave

2. Opći podaci o Fini

2.1. Povijesni podaci

Financijska agencija pod ovim imenom djeluje od siječnja 2002. godine, a iza sebe ima polustoljetnu poslovnu tradiciju. Nasljednica je Zavoda za platni promet (ZAP), odnosno još starije Službe društvenog knjigovodstva (SDK), koja je u bivšoj državi imala isključivo pravo obavljati transakcije platnog prometa u tuzemstvu.

Iz Službe društvenog knjigovodstva, 1993. godine prerasta u Zavod za platni promet. ZAP se usavršava u tehnološkom i organizacijskom smislu, zadržavajući monopol na području platnog prometa sve do 2002. godine. Više od 500.000 transakcija dnevno obrađenih u realnom vremenu, iznimno visok stupanj zadovoljstva klijenata i izrazito pozitivne ocjene domaćih i inozemnih institucija, doprinijeli su da ZAP stekne vrhunsku reputaciju na financijskom tržištu.

Početkom 2002. godine donesen je Zakon o Financijskoj agenciji, kojom ta institucija u vlasništvu države nasljeđuje prava, obveze i imovinu bivšeg ZAP-a, nastavljajući u tržišnom okruženju oblikovati svoju poslovnu politiku, bez monopolističke pozicije.

2.2. Podaci o misiji, viziji i organizacijskim vrijednostima

❖ VIZIJA

Fina će primjenom najbolje europske prakse, poticanjem inovacija i prilagodbom potrebama korisnika biti vodeća institucija na području jugoistočne Europe u pružanju proizvoda i usluga visoke dodane vrijednosti u poslovnom sektoru, na korist svojih zaposlenika, klijenata i šire društvene zajednice.

❖ MISIJA

Fina je jedinstveno mjesto susreta tržišnih dionika s poslovnim rješenjima financijskog posredovanja, kvalitetnim poslovnim informacijama, elektroničkim poslovanjem i uslugama javnog sektora, koje pruža elektroničkim putem te posredstvom razvijene poslovne mreže. Spajanjem tradicije, javnog interesa i tržišne orijentacije, Fina nudi visokokvalitetne, inovativne usluge prilagođene zahtjevima korisnika te bazirane na načelima društvene odgovornosti.

❖ FININE ORGANIZACIJSKE VRIJEDNOSTI

- ✓ Vrednovanje znanja i poticanje inovativnosti
- ✓ Zajedništvo zaposlenika i odgovornost prema zajednici
- ✓ Stalno unaprjeđenje poslovnih rješenja i prilagodba zahtjevima klijenata
- ✓ Tradicija, profesionalnost i jedinstvena poslovna rješenja

2.3. Podaci o organizacijskoj strukturi u 2014. godini

❖ UPRAVA

Anđelka Buneta, predsjednica Uprave
Ivna Šegon, članica Uprave
Željko Pavić, član Uprave
Zlatko Mičetić, član Uprave

❖ NADZORNI ODBOR

Boris Lalovac, predsjednik Nadzornog odbora do 23. 7. 2014
 Igor Rađenović, predsjednik Nadzornog odbora od 23. 7. 2014
 Zrinka Vrhovski, članica Nadzornog odbora
 Slavka Malenica, članica Nadzornog odbora do 5. 3. 2014
 Ana Dorić Škeva, članica Nadzornog odbora od 5. 3. 2014
 Ivo Jelusić, član Nadzornog odbora od 3. 10. 2014

➤ Shematski prikaz organizacijske strukture Financijske agencije do 31. 5. 2014. godine



❖ **DIREKTORI SEKTORA do 31.5.2014.**

Sektor usluga za javni sektor ~ Dragutin Kovačić
 Sektor usluga za financijsku industriju i korporativne klijente ~ Marijana Gašpert
 Sektor strateškog planiranja i korporativnih financija ~ Dario Andrijević
 Sektor informatike ~ Ivan Vučetić
 Sektor upravljanja ljudskim resursom i korporativnom podrškom ~ Pero Savić
 Sektor poslovne mreže ~ Davor Jarnjak

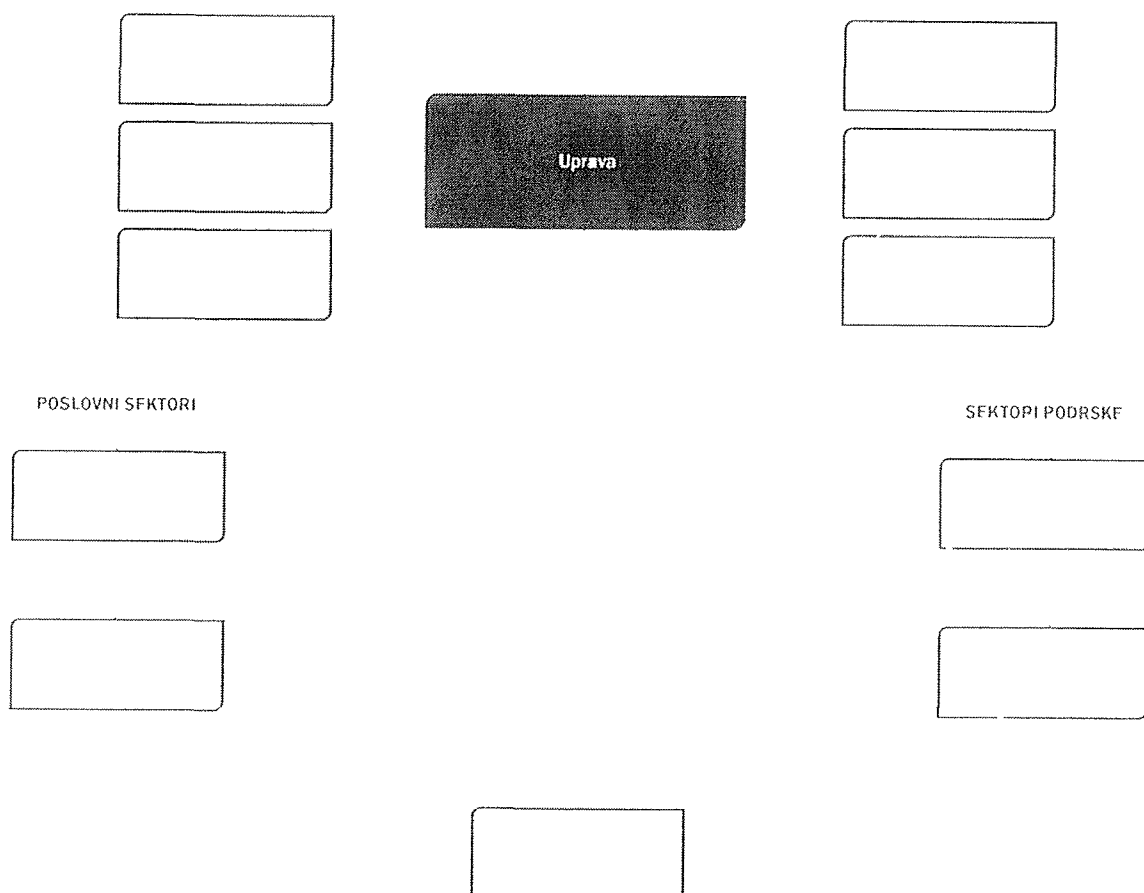
❖ **DIREKTORI REGIONALNIH CENTARA do 31.5.2014.**

Regionalni centar Zagreb ~ Tomislav Čižmarević
 Regionalni centar Split ~ Tomislav Brekalo
 Regionalni centar Rijeka ~ Nevio Prtenjača
 Regionalni centar Osijek ~ Boris Lauc

❖ **VODITELJI UREDA PRI UPRAVI do 31.5.2014.**

Ured za unutarnji nadzor i reviziju ~ Mirjana Car
 Ured za korporativne komunikacije ~ Karlo Seleši
 Ured za sigurnost sustava ~ Zlatko Zorić

➤ Shematski prikaz organizacijske strukture Financijske agencije od 1.6.2014. godine



❖ DIREKTORI SEKTORA od 1.6.2014

Sektor usluga za državu ~ Dragutin Kovačić

Sektor financijskih i elektroničkih usluga ~ Marijana Gašpert

Sektor ekonomsko financijskih i poslova podrške ~ Zlatko Žuro od 25.8.2014

Sektor informatike ~ Ivan Vučetić

Sektor poslovne mreže ~ Davor Jarnjak

❖ DIREKTORI REGIONALNIH CENTARA od 1.6.2014

Regionalni centar Zagreb ~ Tomislav Čižmarević

Regionalni centar Split ~ Tomislav Brekalo

Regionalni centar Rijeka ~ Nevio Prtenjača

Regionalni centar Osijek ~ Boris Lauc

❖ VODITELJI UREDA I DIREKTORI SLUŽBI PRI UPRAVI od 1.6.2014.

Ured za unutarnju reviziju ~ Mirjana Čar

Ured uprave ~ Karlo Seleši

Ured za sigurnost ~ Zlatko Zorić

Služba za strateški razvoj sustava upravljanja i internu kontrolu ~ Davorka Granić

Služba upravljanja ljudskim potencijalima ~ Tamara Milic

Služba pravnih poslova ~ Sanja Mirković

3. Značajni događaji u 2014. godini

Najznačajniji poslovni događaji koji su obilježili poslovanje Fina u 2014. godini vezani su za ključne segmente poslovanja u dijelu:

- ❖ financijskih i elektroničkih usluga
- ❖ usluga za državu te
- ❖ IT podrške i kontinuiranog unaprjeđenja servisa e-poslovanja

Poslovanje Fina u 2014. godini su obilježili sljedeći događaji i aktivnosti

- Fina je zahvaljujući višegodišnjem iskustvu u upravljanju Nacionalnim klirinškim sustavom (NKS) prepoznata kao kompetentan resurs u provedbi Nacionalnog plana migracije na SEPA u Republici Hrvatskoj. Fina pruža podršku bankovnoj zajednici prilikom migracije euro plaćanja na SEPA sheme sukladno regulatornim zahtjevima, kako uspostavom novog EuroNKS sustava za provođenje nacionalnih i prekograničnih transakcija, tako i osiguravanjem poslovne i logističke potpore projektu migracije. Nacionalni plan migracije na SEPA je odobren na 23. sjednici Nacionalnog odbora za platni promet (NOP) u svibnju 2014. godine. Odlukom NOP-a, Fina je preuzela ulogu Nacionalnog odbora za pristupanje SEPA (NASO) za bankovnu zajednicu Republike Hrvatske.
- Fina daje značajnu podršku Strategiji razvoja javne uprave sukladno smjernicama Vlade Republike Hrvatske pri čemu je fokus stavljen na praćenje i poticanje razvoja informacijskog društva, te razvoj informacijskog sustava e-Uprave odnosno nastavak razvoja javnih usluga za sve korisnike, posebno građane i poslovne subjekte. U okviru Projekta e-Građani, posao uspostave i operativnog vođenja Nacionalnog identifikacijskog i autentifikacijskog sustava (NIAS) povjeren je Fini, a u lipnju 2014. godine platforma e-Građani (jedinstveno upravno mjesto u virtualnom svijetu za e-usluge) puštena je u rad.
- Fina je kao upravitelj platnog sustava izvršila samoprocjenu usklađenosti sa Načelima za infrastrukture financijskog tržišta te istu dostavila Hrvatskoj narodnoj banci. U tijeku je provođenje usklađivanja sukladno ISMS normi prema ISO27001/2013. koji treba završiti do kraja 2015. godine te se intenziviraju aktivnosti uspostave primjerenog sustava upravljanja rizicima što predstavlja ključni zahtjev regulatornog okvira koji treba poštivati svaki platni sustav.
- Provedene su brojne mjere i započete aktivnosti u cilju jačanja pozicije u domeni elektroničkog poslovanja primarno prilagodbom novim tržišnim uvjetima i zahtjevima postojećih korisnika. Sukladno tome, postojeći paket e-Usluga proširen je novim servisom e-Blokade.
- Suradnja s Hrvatskom poštom omogućila je završetak 1. dijela projekta iznajmljivanja i nadogradnje B2C sustava za razmjenu računa - eBox te se nastavlja unaprjeđenje sustava razvoja mobilne aplikacije za građane.
- Fina je poduzela značajne aktivnosti prema malim i srednjim bankama na proširenju poslovne suradnje na području usluga za poslovne subjekte i građanstvo u dijelu deviznog poslovanja i posredovanja pri dokumentarnim poslovima (akreditivi, garancije, čekovi). Implementacijom novih usluga e-Trošarine i e-Porezna, Fina je proširila paletu usluga za malo i srednje poduzetništvo.
- Razvojne aktivnosti servisa Transparentno.hr su nastavljene i u 2014. godini kako bi se građanima osigurao neometan pristup servisu putem mobilnih uređaja.

- Potkraj 2014. godine započeo je projekt podizanja PKI infrastrukture na višu razinu što obvezuje zakonska regulativa o elektroničkom potpisu kao i pripadni obvezujući međunarodni normizacijski dokumenti, a sve s ciljem povećanja sigurnosti i povjerenja u izdane certifikate te u napredni elektronički potpis i autentifikaciju zasnovanoj na digitalnim certifikatima.
- Zakonom o izmjenama i dopunama Ovršnog zakona iz 2014. godine, propisan je novi način prodaje nekretnina i pokretnina u ovršnom postupku uz sudjelovanje Fina kao tijela u čijoj je nadležnosti provođenje elektroničke javne dražbe te uspostava i vođenje očevidnika nekretnina i pokretnina koje se prodaju u ovršnom postupku.
- Uspostavljen je Registar zadužnica i bjanko zadužnica čime je povećana sigurnost pri provedbi ovrhe na novčanim sredstvima, ali i smanjena mogućnost krivotvorenja zadužnica
- Osigurana je puna primjena sustava za provođenje postupka predstečajnih nagodbi te je uspostavljen sustav nadzora potrošnje plinskog ulja za gospodarske i javne namjene u plovidbi
- Izvršena je prilagodba svih aplikacija radi uvođenja standardiziranog oblika broja računa (International Bank Account Number - IBAN) - novi obrazac platnog prometa (HUB-3).
- Završene su intenzivne prilagodbe i uspješno je izvršena implementacija sustava REGOS u uvjetima uvođenja jedinstvenog obrasca za prikupljanje podataka o primicima, porezima, prirezima i doprinosima za obvezna osiguranja (obrazac JOPPD).
- Uspostavljena je suradnja s Ministarstvom pravosuđa u svezi preuzimanja poslova provedbe ovrhe na nekretninama, pokretninama i vrijednosnim papirima čime Fina i u narednom razdoblju planira ostvariti nove prihode.
- Izrađen je prijedlog projekta uspostave Nacionalnog upravnog mjesta kojim je predloženo da se u okviru reformskih mjera Vlade RH uspostavi sustav državne pisarnice kao preduvjet za uspostavu Nacionalnog upravnog mjesta.
- Uspostavljen je Registar neplaćenih kazni za potrebe i na infrastrukturi Ministarstva pravosuđa, te su održane radionice u organizaciji Ministarstva uprave na temu mogućnosti i potrebe ustroja Meta registra u okviru sustava interoperabilnosti.
- Fina je svojim ljudskim potencijalom i referencom nacionalne pokrivenosti pokazala da je važan čimbenik u postupcima koji se primjenjuju u cilju smanjenja nelikvidnosti.
- Unaprijeđeni su brojni postojeći elektronički servisi s novim funkcionalnostima te osigurana visoka razina podrške krajnjim korisnicima za sve PKI usluge i servise kao što su fiskalizacija, LCP certifikati i NIAS.

Pored podrške implementaciji svih servisa i aktivnosti u poslovnim sektorima, najznačajnije aktivnosti unutar informatičke podrške Fininom poslovanju odvijale su se na planu daljnje tehnološke obnove i konsolidacije informatičke infrastrukture poslovanja:

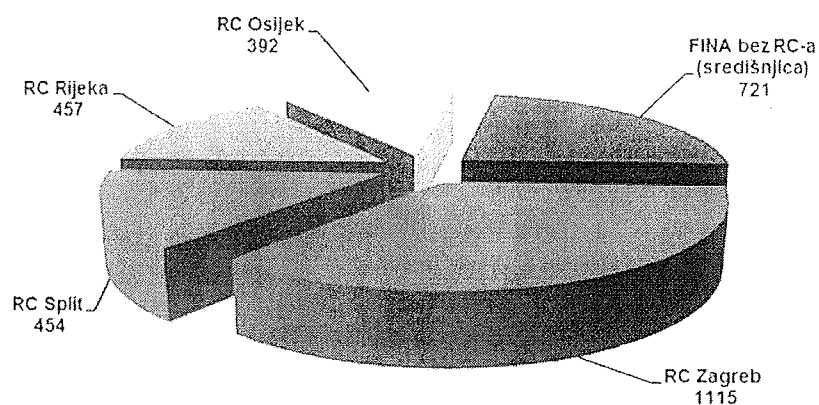
- Uspostavljanje cjelovitog sustava upravljanja informacijskom sigurnošću prema normi ISO/IEC 27001 2013 s ciljem daljnjeg podizanja svijesti o informacijskoj sigurnosti i smanjenja rizika njenog utjecaja na visoku razinu očekivane povjerljivosti, integriteta i raspoloživosti
- Uspostava i opremanje izdvojene DR lokacije te preseljenje sekundarnih sustava sa jedne lokacije na drugu.
- Daljnja optimizacija središnjih obradnih sustava kroz provođenje migracija na suvremene razvojne alate te provođenje konsolidacije distribuiranih IT sustava kako bi se ubuduće osiguralo jednostavnije sistemsko održavanje ovih sustava.

4. Ljudski potencijali

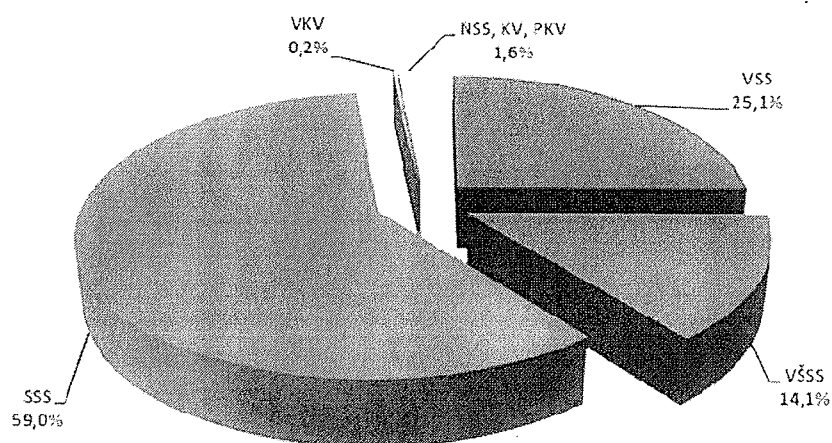
4.1. Broj i struktura zaposlenih

Na dan 31.prosinca 2014. godine Fina broji ukupno 3.139 radnika što je za 70 radnika više u odnosu na broj radnika na kraju razdoblja 2013. godine.

- Broj zaposlenih radnika po regionalnim centrima, sektorima/slужbama/uredima središnjice na dan 31.prosinca 2014. godine

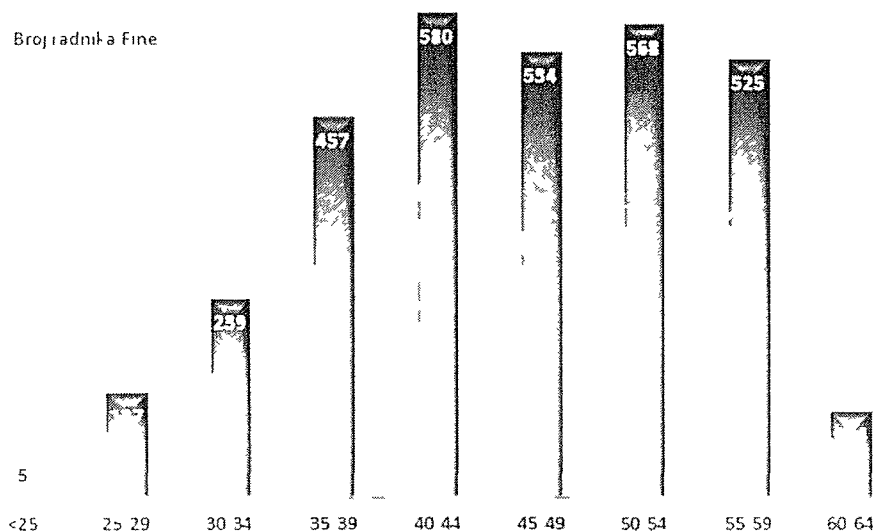


- Kvalifikacijska struktura zaposlenih radnika Fine na dan 31.prosinca 2014. godine



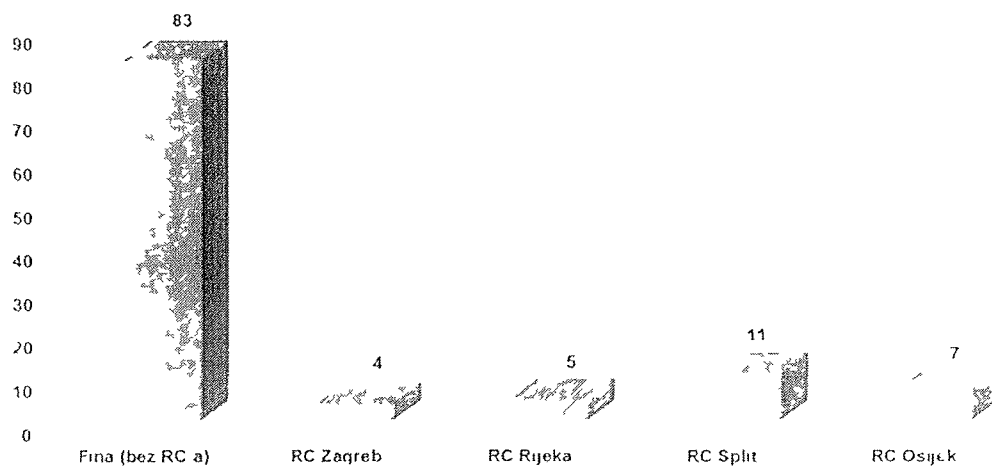
U Fini prevladavaju radnici srednje stručne spreme odnosno 1.852 radnika koji čine 59% u ukupnom udjelu kvalifikacijske strukture zaposlenih.

- Dobna struktura zaposlenih radnika Fine na dan 31 prosinac 2014. godine



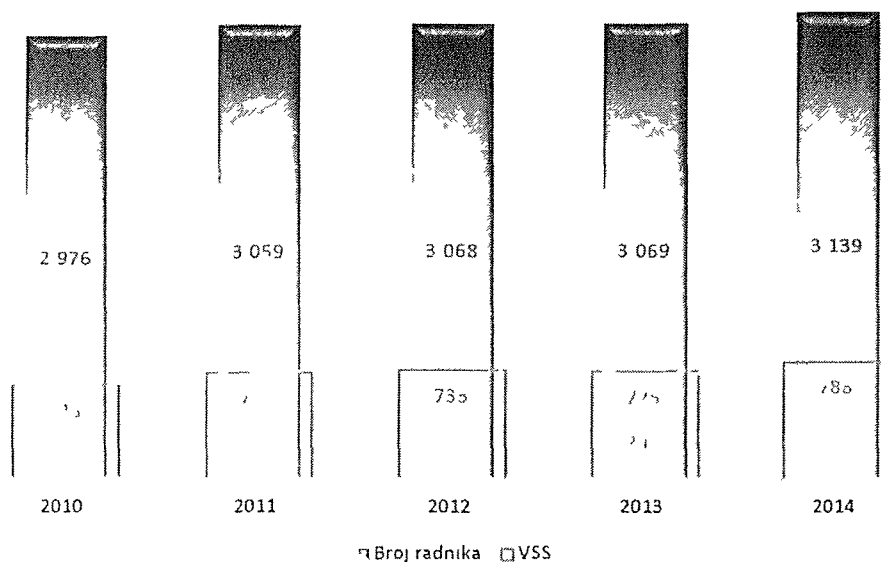
U ukupnoj dobnoj strukturi Fine 18,1% čine radnici između 50 i 54 godine života, a najveći udio ove starosne skupine bilježi RC Zagreb bez pripadajućih podružnica.

- Broj novozaposlenih radnika Fine po RC-ima i središnjici tijekom 2014. godine



Tijekom 2014. godine najveći broj radnika je zaposlen u sektorima i OJ pri Upravi (središnjica – 83 novozaposlena radnika). Zapošljavanje radnika je provedeno u svrhu provođenja razvoja i implementacije novih i postojećih poslova, temeljem Poslovnog plana za 2013. godine (realizacija natječaja raspisanih u posljednjem kvartalu 2013. godine), Poslovnog plana za 2014. godinu te zbog pronalaska zamjena za radnike otišle iz Fine ili pronalaska zamjena za radnice na rodiljnom dopustu.

- Trend kretanja ukupnog broja radnika i udio VSS stručne spreme u ukupnom broju radnika tijekom posljednjih pet godina



Tijekom godina se povećao i udio VSS sprema u ukupnom broju radnika za 4%, sukladno potrebama poslovanja te politici zapošljavanja, a koja se temelji na potrebi za zapošljavanjem odnosno usklađenjem udjela mladih dobrih skupina VSS informatičkog, ekonomskog i pravnog smjera a sve u cilju postizanja optimalne dobne i obrazovne strukture

4.2. Plaće zaposlenih i isplaćena materijalna prava

- Podaci o zaposlenima i plaćama za posljednje tri godine

	2012	2013	2014
broj radnika na kraju razdoblja	3 068	3 069	3 139
~ prosječan broj radnika u godini	3 075	3 073	3 129
~ broj zaposlenih na bazi cijeli radni	2 961	2 954	2 998
prosječna isplaćena plaća bruto	7 830 kn	7 926 kn	8 153 kn
prosječna isplaćena plaća neto	5 611 kn	5 672 kn	5 824 kn
~ isplaćen regres po radniku	2 500 kn	kn	1 250 kn
isplaćena materijalna prava po radniku neto	kn	1 250 kn	1 250 kn
Ukupni troškovi osoblja (u 000)	321 144 kn	323 901 kn	342 853 kn

Troškovi osoblja Fine u 2014. godini bilježe rast od 6% u odnosu na 2013. i 2012. godinu kao posljedica povećanja broja radnika za 2% te primjene novog sustava obračuna plaća od 1. lipnja 2014. godine

Uz redovnu isplatu plaće tijekom 2014. godine, radnicima su isplaćene prigodne godišnje nagrade (regres, božićnica, dar u naravi radnicima), dar djeci radnika, a sve temeljem Kolektivnog ugovora za radnike Financijske agencije. Isto tako su temeljem Kolektivnog ugovora isplaćivane jubilarne nagrade kao i jednokratne pomoći (smrt radnika, smrt člana uže obitelji, rođenje djeteta i sl.).

4.3. Prestanak radnog odnosa

Tijekom 2014. godine za 39 radnika je prestao radni odnos u Fini:

- ✓ temeljem sporazumnog prestanka ugovora o radu prestao je radni odnos za 25 radnika,
- ✓ temeljem osobno uvjetovanog otkaza ugovora o radu prestao je radni odnos za 5 radnika,
- ✓ temeljem drugih razloga (izvanredni otkaz, redoviti otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem, smrt radnika, starosna mirovina, istek ugovora o radu na određeno vrijeme, prestanak radnog odnosa zbog dostave pravomoćnog rješenja o općoj nesposobnosti za rad, istek ugovora o radu na određeno vrijeme i temeljem odluke suda i dr.) prestao je radni odnos za 9 radnika.

Broj radnika kojima je prestao radni odnos u Fini prema organizacijskim dijelovima Fine:

- Središnjica - 24 radnika,
- RC Zagreb - 6 radnika,
- RC Osijek - 3 radnika,
- RC Rijeka - 6 radnika.

4.4. Edukacija

Fina je svjesna važnosti ulaganja u razvoj zaposlenika stoga su vrednovanje znanja i poticanje inovativnosti istaknuti kao temeljne vrijednosti kompanije te ključni faktor za unaprjeđivanje poslovanja, razvitak i rast, što u konačnici vodi većoj uspješnosti i konkurentnosti kompanije. Edukaciji zaposlenika posvećuje se posebna pažnja, stoga se posljednjih godina bilježi stalan porast polaznika različitih vrsta edukacija, posebno internih, čime kompanija daje sve veću važnost internom prijenosu znanja, vještina i iskustava, a time bilježi i značajne uštede.

U 2014. godini za potrebe školovanja radnika u zemlji i inozemstvu Fina je uložila 1.304.847 kuna. U strukturi ukupnih troškova školovanja, 66% čine edukacije i obrazovanja (srednjoškolsko obrazovanje, preddiplomski i stručni studij, diplomski te poslijediplomski studij, informatički i specijalistički tečajevi, polaganje stručnih ispita i stjecanje certifikata), a 34% čine stručna usavršavanja kroz sudjelovanja na konferencijama, seminarima, simpozijima i savjetovanjima te uključuje troškove članarina u strukovnim udrugama.

Tijekom 2014. godine, zabilježen je porast broja odlazaka zaposlenika na edukacije u visini od 9% u odnosu na prethodnu godinu zbog povećanja internih edukacija za 139%. Od ukupno 1.917 odlazaka zaposlenika na različite oblike školovanja, na internim je edukacijama sudjelovalo 889 polaznika, dok je na eksternim edukacijama u zemlji i inozemstvu bilo 1.028 polaznika.

Kako bi se osigurao sustavni prijenos internog znanja i vještina sadašnjim i novim zaposlenicima, razvijen je sustav internih trenera u kojem djeluje 23 certificiranih trenera iz Službe upravljanja ljudskim potencijalima i poslovne mreže. U organizaciji Centra za edukaciju u 2014. godini održana su četiri „TTT susreta“ na kojima su interni treneri imali priliku izvesti samostalno dizajnirane treninge pred kolegama trenerima te po završetku dobiti povratne informacije s ciljem unaprjeđenja i što kvalitetnije buduće izvedbe. Tijekom 2014. godine na „TTT susretima“ izvedeno je ukupno sedam potpuno samostalno dizajniranih i dokumentiranih treninga iz područja „mekih vještina“: Stres i ja – tko jači, taj kvači, Upravljanje vremenom, ciljevima i prioritetima, Prezentacijske vještine, Poslovni bonton – etički kodeks, Timski rad, Upravljanje teškim klijentima te trening iz područja upravljanja EU strukturnim fondovima. Uz navedene treninge, za radnike su organizirani i treninzi Komunikacijske vještine te Rješavanje konflikata. Na internim edukacijama iz područja „mekih vještina“, tijekom godine je sudjelovalo više od 300 polaznika te su svi treninzi ocijenjeni visokim ocjenama od strane polaznika.

Fina ECDL akademija je u 2014. godini licencirana od strane Hrvatskog informatičkog zbora za provođenje novog ECDL programa. Tijekom godine u Testnom centru održan je 341 ispit za vanjske i interne kandidate, nakon čega su ovisno o broju položenih ispita dobili odgovarajuću ECDL diplomu.

Tijekom 2014. godine, kontinuirano se provodio i Program stručne obuke pripravnika (STROB) za novozaposlene radnike u Fini. Kako bi se upoznali sa strategijom, organizacijom, važnim zakonskim odredbama te glavnim poslovnim procesima, novi su zaposlenici prošli uvodnu edukaciju i u sklopu praktičnog dijela stručne obuke obišli sve organizacijske jedinice te se pritom upoznali s poslovnim procesima koji se tamo odvijaju.

Kako je Fina prepoznata od strane obrazovnih ustanova kao poželjno mjesto stjecanja znanja i iskustava koja će učenicima i studentima kroz obavljanje stručne prakse pomoći u njihovom daljnjem razvoju, tijekom 2014. godine, u Središnjici i regionalnim centrima Fina stručnu je praksu obavilo ukupno 54 osobe (od čega 44 studenta i 10 učenika).

4.5. Organizacijske promjene i upravljanje HR procesima

Odluka o unutarnjem ustrojstvu Financijske agencije donesena je 21. veljače 2014. godine, sa svrhom postizanja efikasnije organizacijske strukture fleksibilnije na promjene i zahtjeve tržišta. Tijekom svibnja uslijedilo je donošenje Odluke o unutarnjoj organizaciji poslova Financijske agencije i odluka o unutarnjoj organizaciji regionalnih centara, koje su stupile na snagu 1. lipnja 2014. godine. S obzirom na nastale promjene, također je donesena Odluka o sistematizaciji radnih mjesta u Financijskoj agenciji te nova Odluka o pravima, odgovornostima i ovlastima rukovoditelja u Financijskoj agenciji.

Dana 1. travnja 2014. godine sklopljen je novi Kolektivni ugovor za radnike Financijske agencije, čija je primjena započela s 1. lipnjem 2014. godine. Stupanjem na snagu novog Kolektivnog ugovora uveden je novi sustav plaća u Fini: plaća radnika sastoji se od osnovne plaće s relativno fiksnim dijelom utvrđenim temeljem regionalne uspješnosti podružnice i dodataka na plaću. Od 1. lipnja 2014. godine počeo se primjenjivati i Katalog radnih mjesta u Fini koji sadrži popis svih

radnih mjesta u organizaciji i njihovih značajki (relevantnih informacija o sadržaju posla i potrebnim karakteristikama izvršitelja).

Katalog radnih mjesta i novi sustav plaća su fleksibilniji i transparentniji, omogućavaju platežno i pozicijsko napredovanje sukladno rezultatima i razvijenim kompetencijama te predstavljaju temelj za uvođenje drugih procesa iz područja upravljanja ljudskim potencijalima.

U Fini je prepoznata potreba za uvođenjem Sustava praćenja radne uspješnosti (PRUS-a) te je tijekom 2014. godine započelo testno razdoblje. Nakon provjere funkcioniranja sustava u praksi, detektiranja i otklanjanja nepravilnosti, konačan prijedlog Pravilnika i implementacija Sustava u svim organizacijskim jedinicama u Fini očekuje se tijekom 2015. godine. Uvođenjem praćenja radne uspješnosti želi se rukovoditeljima omogućiti efikasnije upravljanje radnicima i bolju realizaciju poslovnih ciljeva kroz sustavno praćenje i motiviranje radnika te njihovo nagrađivanje i unaprjeđivanje sukladno rezultatima rada.

5. Društveno odgovorno poslovanje

Financijska agencija kontinuirano provodi aktivnosti za pomoć odabranim institucijama, čiji su projekti i aktivnosti vezani uz humanitarno društveno djelovanje i unaprjeđenje kvalitete života. Donacijama Fina potvrđuje da je aktivan sudionik šire društvene zajednice i socijalno osjetljiva tvrtka.

Tijekom 2014. godine Ured Uprave je izvršavao redovite poslovne aktivnosti koje, između ostalog, obuhvaćaju i zaprimanje zamolbi te provođenje aktivnosti vezanih uz donacije i sponzorstva. Odobrenom Strategijom donacija i sponzorstava za 2014. godinu Financijska je agencija ulagala u različite projekte kojima se unaprjeđuje poslovanje, nastojala njegovati kulturnu baštinu, poboljšati kvalitetu života te aktivno sudjelovati u životu zajednice u kojoj posluje, kako lokalno, tako i u cijeloj zemlji.

Dodjelom donacija Fina se prezentira kao društveno odgovorna i socijalno osjetljiva institucija koja na taj način pokazuje bliskost sa svakodnevnim problemima svojih klijenata, postižući efekt boljeg senzibiliziranja javnosti, čime ujedno podiže razinu svoje prepoznatljivosti, s ciljem stvaranja percepcije Fine kao društveno odgovorne institucije, koja prepoznaje potrebe zajednice u kojoj djeluje.

Donacije se raspoređuju ravnomjerno po regijama, na projekte od značaja za lokalne zajednice. Prema najzastupljenijim područjima za koja se traže, preraspodjela se provodi kroz područje humanitarnog djelovanja i unaprjeđenje kvalitete života (60%), kulturu (20%), obrazovanje (10%) i sport (10%), a koja su definirana odobrenom Strategijom sponzorstava i donacija za 2014. godinu. S obzirom na velike poplave koje su tijekom 2014. godine pogodile Hrvatsku, Fina je Hrvatskom crvenom križu donirala 500.000 kn te izišla ususret svima koji žele pomoći i omogućila da se novčane pomoći za stradale na poplavljenim područjima u Fini mogu uplatiti bez naknade.

Osim dodjele donacija i sponzorstava, Financijska agencija donira i informatičku opremu i to dječjim vrtićima, školama, udrugama i drugim ustanovama. Na ovaj se način pomažu različiti edukacijski projekti te osigurava informatička podrška institucijama koje to iz vlastitih sredstava nisu u mogućnosti ostvariti.

Jednako tako, važan dio naše zajednice je Nezavisni sindikat „Solidarnost“, što Fina dokazuje i novčanom potporom sindikatu, dajući na taj način podršku sindikalnom udruživanju i obrani prava radnika.

Svakako, ne smijemo zaboraviti da Fina kontinuirano, novčano i organizacijski, potpomaže rad Finašporta, sportskog društva Fininih zaposlenika. Kroz sport i druženje ostvaruju se socijalne vrijednosti tvrtke, a Finašport svojim djelovanjem omogućuje Fininim zaposlenicima bavljenje različitim sportsko-rekreativnim aktivnostima čime skrbi za zdravlje svakog zaposlenika te njeguje timski duh i zajedništvo.

Osim provođenja ovih aktivnosti, Ured Uprave je izvršavao i ostale aktivnosti iz svoga djelokruga rada poput: praćenja medijskih objava, pripreme i izrade odgovora na upite medija i ostalih javnosti, pripreme priopćenja za javnost, objavljivanja gospodarskih vijesti, organizacije događaja i javnih nastupa, uređivanja sadržaja Fininih internetskih stranica, intraweba i internetskih stranica servisa HITRO.HR te izrade korporativnih dokumenata i izvješća iz djelokruga rada.

Pri Uredu Uprave, svakodnevno se zaprimaju upiti i provode službeni upisnici od strane upita medija i ostalih upita prema Zakonu o pravu na pristup informacijama. Tijekom 2014. godine najčešće teme koje su zanimale medije i javnost bile su one vezane uz Zakon o provođenju ovrhe na novčanim sredstvima i Zakon o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi. Preostale teme odnosile su se ponajprije na iznose nepodmirenih obveza, broj blokiranih računa poslovnih subjekata i građana te rezultate poslovanja poduzetnika. U 2014. godini je zabilježen veći broj pozitivnih članaka i priloga od negativnih – kako na ukupnom broju objava, tako i kod objava koje većim dijelom ili u cijelosti tematiziraju Finu.

Tijekom 2014. godine u hrvatskim je medijima objavljeno ukupno 3.131 članak i prilog o Financijskoj agenciji te o uslugama i proizvodima koje Fina nudi. Komercijalna vrijednost priloga procijenjena je u visini od 31,3 milijuna kuna, a ukupna PR vrijednost u visini od 26,7 milijuna kuna.

U 2014. godini na internetskoj stranici www.fina.hr registrirano je oko 2.300.000 posjeta, a od ukupnog broja korisnika čak 67% je onih koji se redovno vraćaju na Fininu stranicu, dok ostatak od 33% čine novi korisnici.

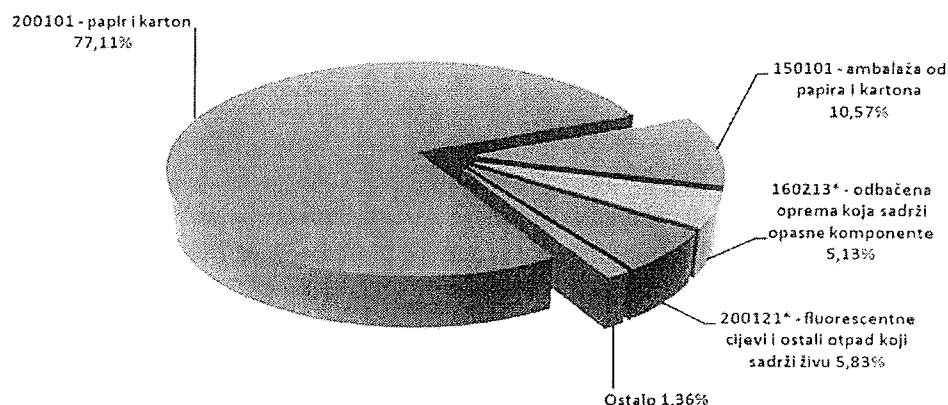
6. Ekologija i održivi razvoj

Tijekom 2014. godine izvršeni su poslovi vezani uz zaštitu okoliša u skladu s važećom zakonskom regulativom, procedurama i radnim uputama Financijske agencije, kroz aktivnosti Službe za sigurnost i ekologiju, Odjela za zaštitu od požara, zaštitu na radu i ekologiju.

Dostava podataka o vrstama i količinama otpada te ispuštima u zrak Agenciji za zaštitu okoliša izvršena je u zadanom roku putem baze ROO. Agencija nadzire i kontrolira dostavljene podatke. Za vođenje registra onečišćavanja okoliša (ROO) koristi se elektronička programska aplikacija koja omogućuje mrežni unos, obradu i prikaz podataka pohranjenih u registru onečišćavanja okoliša.

Za 2014. godinu Financijska agencija je u ROO prijavila 206,3 tona otpada, u usporedbi s 126,5 tona otpada iz 2013. godine nastalim na lokacijama na kojima je proizvedeno više od 2.000 kg neopasnog i 50 kg opasnog otpada.

Struktura najzastupljenije količine otpada prema ključnom broju pojedinog otpada:



Zbrinjavanje otpada se u Financijskoj agenciji provodi u skladu s Procedurama o zbrinjavanju otpada putem ovlaštenih tvrtki koje za to posjeduju dozvolu Ministarstva zaštite okoliša i prirode.

Mjerenje emisije onečišćavanja izvršeno je na 16 lokacije Financijske agencije, sukladno članku 26 Pravilnika o praćenju emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora (N.N. 129/12). Rezultati mjerenja dostavljeni su na adresu Agencije za zaštitu okoliša.

Tijekom 2014. godine Ministarstvo zaštite okoliša i prirode / Odjel inspekcije zaštite okoliša za Dalmaciju izvršilo je inspekcijski nadzor na lokaciji podružnice Šibenik, o čemu je sastavljen Zapisnik.

Prilikom rekonstrukcije prostora na lokaciji podružnice Zabok Financijska agencija je, brinući o zaštiti okoliša, ugradila sustav za gašenje požara plinom NOVEC 1230 – ekološkog plina koji ne utječe na GWP, što je i preporuka Ministarstva zaštite okoliša.

Financijska agencija je kao i prethodne godine nastavila provoditi program HIO – program uvođenja sustavnog gospodarenja energijom zamjenom fluo rasvjete led rasvjetom, nabavom dodatne stolne led rasvjete, kao i usluge ispisa, kopiranja i skeniranja, čime Financijska agencija pridonosi smanjenju utroška papira.

7. Upravljanje kvalitetom

U Fini je proveden prvi nadzorni audit trećeg certifikacijskog ciklusa, a u izvješću certifikacijske kuće DQS navedene su jake strane sustava i prilike za poboljšanje.

Obvezna dokumentacija sustava prilagođena je reorganizaciji koja je provedena tijekom 2014. godine. Funkcija upravljanja kvalitetom organizacijski je u Službi za strateški razvoj, sustave upravljanja i internu kontrolu. Sustavi upravljanja obuhvaćaju kvalitetu, procese i rizike.

Redovito su održavane radionice tima za kvalitetu Fine kojeg čine koordinatori kvalitete u sektorima, a donesena je i nova odluka o imenovanju koordinatora kvalitete i njihovih zamjena.

Aplikacija za pristup dokumentaciji preko portala WEB arhiv koristi se u Sektoru poslovne mreže, redovito se ažurira i nadopunjuje novonastalom operativnom dokumentacijom. Planovi internih audita i izvještaji o provedenim internim auditima nalaze se na portalu.

Interni auditi redovito se provode, a u 2014. godini proveden je ukupno 121 interni audit:

- ✓ Središnjica – 10 internih audita
- ✓ RC Zagreb – 29 interni audit
- ✓ RC Rijeka – 34 interna audita
- ✓ RC Split – 29 internih audita
- ✓ RC Osijek – 20 interni audita

Tijekom provedbe internih audita nisu identificirane nesukladnosti. Interni auditori su u pojedinačnim izvještajima dali preporuke za poboljšanja.

Stalnim praćenjem i poboljšavanjem sustava upravljanja doprinosimo ispunjavanju zahtjeva svih zainteresiranih strana: klijenata, vlasnika, zaposlenika, partnera i šire društvene zajednice, Uprava osigurava resurse za nesmetano odvijanje i stalno poboljšavanje procesa, a s ciljem povećanja njihove efikasnosti te smanjenja i kontrole troškova.

8. Pregled poslovanja Fine

Fina je u 2014. godini ostvarila prihode u iznosu 846.095.962 kune dok ukupno ostvareni rashodi iznose 797.864.163 kune. U usporedbi s ostvarenjem u prošloj godini prihodi su veći za 3%, a rashodi za 7%.

Ovakvi rezultati imali su za posljedicu rezultat ostvarene bruto dobiti koja u 2014. godini iznosi 48.231.799 kuna što je za 37% manje od ostvarenja prošle godine, a za 30% manje od ostvarene bruto dobiti 2012. godine.

8.1. Poslovanje Fine u 2014. godini

Opis	2012.	2013.	2014.	2014./ 2013.	2014./ 2012.
Prihodi	777.767.444	825.217.398	846.095.962	3%	9%
Rashodi	708.745.932	748.831.858	797.864.163	7%	13%
Bruto dobit	69.021.513	76.385.541	48.231.799	-37%	-30%

Prihodi sadrže redovne prihode Sektora financijskih i elektroničkih usluga, Sektora usluga za državu, prihode od informatičko-komunikacijskih usluga i ostale redovne prihode.

Također, sastoje se i od financijskih prihoda koji sadrže prihode od dividendi, prihode od udjela u investicijskim fondovima, prihode od kamata na sredstva po viđenju, prihode od kamata od obveznica i zapisa, prihode od kamata na stambene kredite, zatezne kamate i ostale financijske prihode.

Rashodi obuhvaćaju usluge i materijalne troškove (materijal, energija, usluge, troškovi prodane robe), troškove osoblja, amortizaciju, ostale troškove poslovanja i izvanredne rashode.

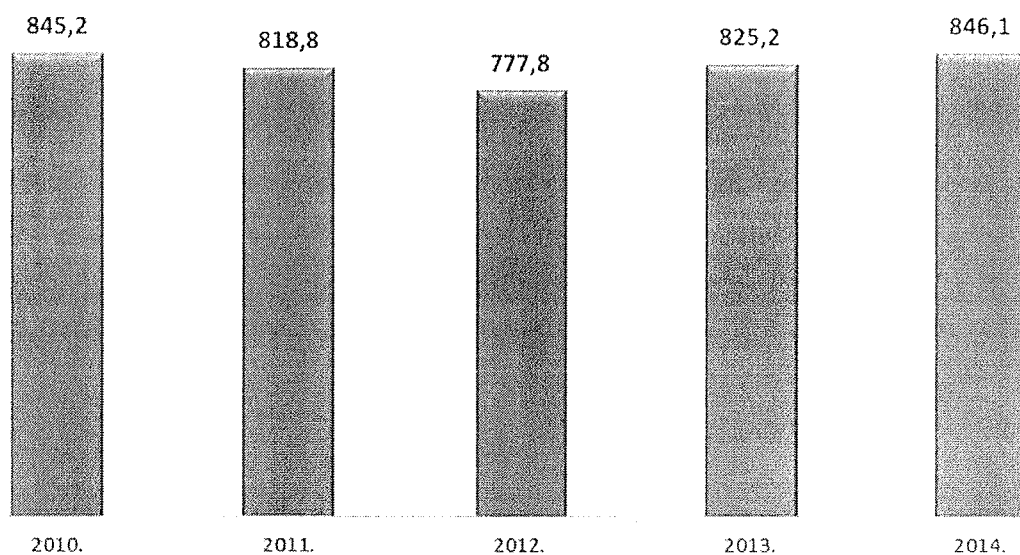
Bruto dobit (gubitak) je razlika ukupnih prihoda i ukupnih rashoda.

➤ Struktura ostvarenih prihoda u posljednje tri godine

PRIHODI	2012.	2013.	2014.	2014./ 2013.	2014./ 2012.
Sektor finansijskih i elektroničkih usluga	382.229.624	394.095.638	388.333.092	-1%	2%
Sektor usluga za državu	329.652.204	356.210.361	332.546.454	-7%	1%
Informatičko - komunikacijske usluge	12.826.452	10.047.350	7.309.723	-27%	-43%
Ostali prihodi	53.059.164	64.864.049	117.906.692	82%	122%
Ukupno	777.767.444	825.217.398	846.095.962	3%	9%

➤ Trend ukupnih prihoda u posljednjih pet godina

mil. kn



U 2014. godini nastavljen je trend povećanja prihoda najvećim dijelom zbog rasta prihoda od Ostalih i izvanrednih prihoda, Centra za prisilnu naplatu i predstečajne nagodbe te Centra elektroničkog poslovanja.

➤ Struktura ostvarenih rashoda u posljednje tri godine

TRŠKOVI	2012.	2013.	2014.	2014./2013.	2014./2012.
1 Usluge i materijalni troškovi	215 281 590	202 015 044	194 212 290	4%	-10%
1 1 Materijal	10 885 170	13 314 136	11 921 303	10%	10%
1 2 Energija	19 351 611	19 408 602	17 330 260	11%	10%
1 3 Troškovi usluga	172 141 052	152 775 542	152 527 448	0%	11%
1 4 Trosak prodane robe	17 903 757	16 516 764	12 433 280	25%	4%
2 Troškovi osoblja	321 144 278	323 900 770	342 853 048	6%	7%
3 Amortizacija	83 825 278	80 374 808	84 192 938	5%	0%
4 Ostali troškovi poslovanja	55 390 335	78 327 846	70 003 341	11%	26%
5 Financijski i izvanredni rashodi	33.104 450	64 213 390	106 602 545	66%	222%
UKUPNO	707.676.701	762.242.420	807.395.462	6%	15%

1 Usluge i materijalni troškovi sadrže troškove

1 1 Materijala obrasci (interni i plativi) materijal za uredsko poslovanje, materijal za mikrofilm, materijal za blagajničko trezorsku opremu BTO, materijal i rezervne dijelove za opremu, materijal za restoran i ostale materijale

1 2 Energije struja plin kruta goriva, trosak goriva loz ulja, gorivo za agregat i ostala energija

1 3 Troškove usluga – trošak poštarine, telefona, TK prijenosa, usluge tekuceg i investicijskog održavanja, usluge tekuceg održavanja opreme (vozila, informaticke opreme, instalacije i postrojenja blagajničko trezorske opreme BTO, opreme za mikrofilm ostalih strojeva i aparata), tekuce održavanje softvera, usluge lizinga (vozila i informaticke opreme), usluge cuvanja imovine, pratnje novca usluge reklame i promidžbe ostale usluge (prijevozne usluge najamnine i zakupnine (poslovni prostor oprema i softver, ostale usluge najma), komunalne usluge i naknade, intelektualne usluge bankarske usluge i naknade, usluge čiscenja, usluge student servisa i agencija, ostale usluge

1 4 Trošak prodane robe – trosak prodane robe na veliko i malo trošak nabave prodane robe za Arhivsko dokumentacijski centar ECDL Centar za elektroničko poslovanje i Centar za registre

2 Troškovi osoblja obuhvacaju troškove nadnica i placa i trosak poreza, socijalno i mirovinsko osiguranje

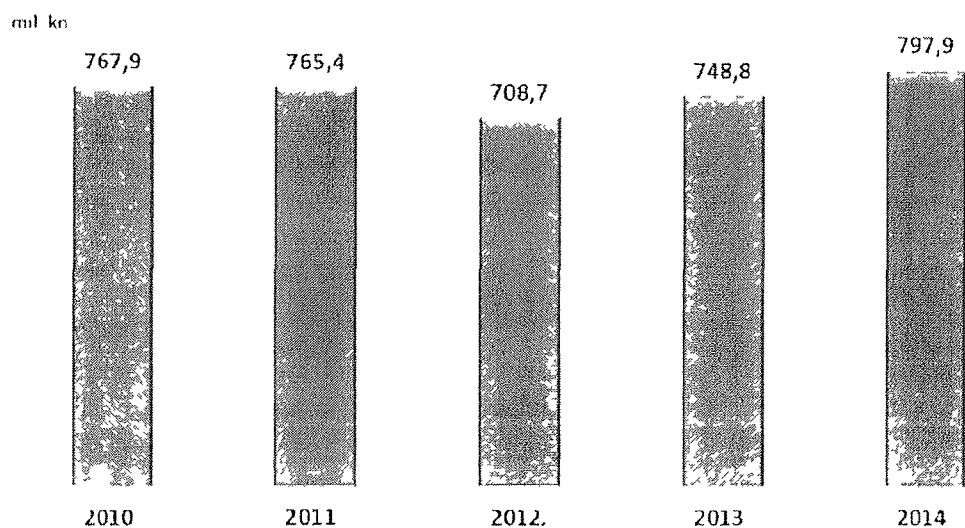
3 Amortizacija sadrži troškove amortizacije informaticke opreme, instalacija i postrojenja, blagajničko trezorske opreme opreme za mikrofilm, ostalih strojeva i aparata zgrade vozila namještaja i uredske opreme te softvera

4 Ostali troškovi poslovanja obuhvacaju troškove službenog puta, naknade izdataka zaposlenih troškove reprezentacije premije osiguranja imovine i osiguranja zaposlenih, rezerviranja za troškove te ostale troškove poslovanja

5 Izvanredni rashodi se sastoje od neotpisane vrijednosti otuđene i rashodovane imovine donacija novcanih kazni za privredne prijestupe naknade štete pravnim i fizickim osobama troškove kamata manjkove i otpisana potrazivanja i druge izvanredne rashode

U strukturi ukupno ostvarenih rashoda troškovi osoblja cine 43% materijalni troškovi 24%, troškovi amortizacije 11% ostali troškovi poslovanja 9% te financijski i izvanredni rashodi 13% učešća U 2014 godini vidljivo je povećanje ukupnih rashoda za 7% na sto je najveći utjecaj imalo povećanje financijskih i izvanrednih rashoda za 66% zbog naknadno utvrđenih troškova iz prijašnjih razdoblja i povećanja troškova za vrijednosno usklađenje potrazivanja od kupaca

➤ Trend ukupnih rashoda u posljednjih pet godina



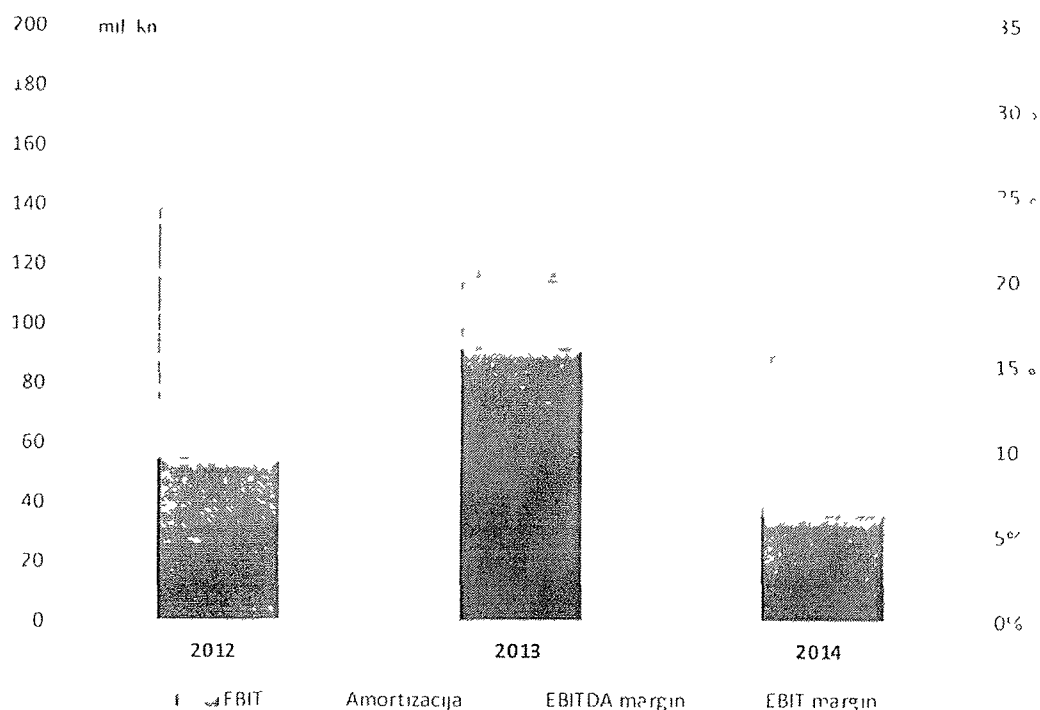
➤ Pokazatelji uspješnosti poslovanja u posljednje tri godine

Pokazatelj (poslovanja)	2013 (2013.)	2014 (2014.)
Ostvarena produktivnost	21 265	22 191
Neto radni kapital	663 182 525	663 182 525
Koeficijent tekuće likvidnosti	5,74	6,08
Koeficijent financijske stabilnosti	0,62	0,60
Stupanj zaduženosti	0,10	0,09
Pokazatelj aktivnosti (koef obrt ukupne imovine)	0,14	0,45
Profitabilnost (neto profitna marža)	8,81%	9,26%
Ekonomičnost (uk upnog poslovanja)	1,10	1,10
Rentabilnost imovine (ROA)	4,07%	3,23%
Rentabilnost kapitala (ROE)	1,70%	3,84%
Bruto profitna marža	8,81%	9,26%
Prinos na financijsku imovinu	3,90%	2,72%
Ukupni troškovi / ukupni prihod	91,13%	90,74%
Ukupno troškovi / ukupni prihod - financijski prihod	92,93%	92,70%
EBIT	55 004 805 kn	61 811 649 kn
EBIT / ukupni prihod (EBIT margin)	7,07%	11,13%
EBITDA	138 930 089 kn	172 215 856 kn
EBITDA / ukupni prihod (EBITDA margin)	17,85%	20,97%
Povrat na korišteni kapital	4,27%	1,48%
Trajanje naplate potraživanja	172	169
Dani plaćanja dobavljačima	64	51

U 2014. godini dobit prije kamata i poreza (EBIT) iznosila je 36,0 mil. kuna što je za 61% manje nego u 2013. godini.

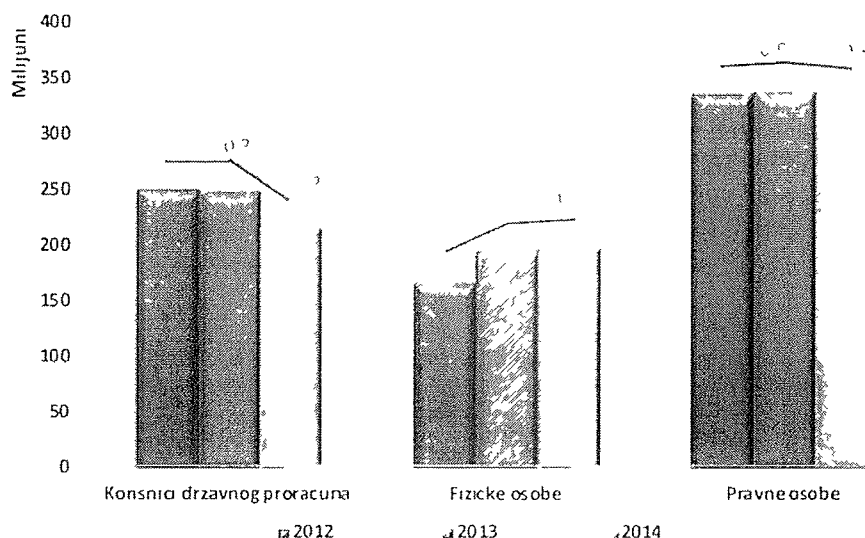
Istovremeno, dobit prije kamata, poreza i amortizacije (EBITDA) iznosila je 120,2 mil kuna što je za 30% manje nego godinu ranije

Promatrajući trend ukupnog kretanja, EBIT margin, nakon rasta u 2013 godini, bilježi kontinuiran pad te u 2014 godini iznosi 4,26% dok EBITDA margin, nakon zabilježenog rasta u 2013 godini, u 2014 godini ponovno bilježi značajniji pad i iznosi 14,21%



8.2 Pregled poslovanja po poslovnim segmentima

- Sektor finansijskih i elektroničkih usluga ostvario je 388 333 092 kune prihoda u 2014 godini što je manje za 1% u odnosu na 2013 godinu
- Sektor usluga za državu bilježi pad prihoda za 7% u odnosu na 2013 godinu i u 2014 godini iznosi 332 546 454 kune
- Prihodi informatičko – komunikacijskih usluga u 2014 godini iznose 7 309 723 kune što je za 27% manje nego u 2013 godini



Usporedbom prihoda po segmentima kupaca u posljednje tri godine vidljiv je trend pada prihoda ostvaren od poslovanja s državom. Istovremeno prihod od poslovanja s fizičkim osobama bilježi kontinuiran rast što je posljedica povećanja prihoda od poslova prisilne naplate osnova za plaćanje. Prihodi od poslovanja s pravnim osobama stagniraju.

8.2.1. Sektor financijskih i elektroničkih usluga

Centar proizvoda / profitni centar	2012	2013	2014	2014 / 2013	2014 / 2012
SEKTOR FINANIJSKIH I ELEKTRONIČKIH USLUGA	382 229 624	394 095 638	388 333 092	1%	2%
Centar poslova platnog prometa	173 308 737	160 951 626	152 050 837	6%	12%
Centar usluga za građane i MSP	135 376 009	139 670 575	127 947 937	8%	5%
Nacionalni klirinski sustav	10 289 101	10 887 961	12 245 284	3%	5%
Arhivsko dokumentacijski centar	4 459 16	7 349 218	8 541 703	16%	92%
Centar elektroničkog poslovanja	23 131 396	39 182 258	51 341 050	31%	122%
Centar za računovodstvene servise	5 67 211	6 071 001	6 206 286	2%	9%

Sektor financijskih i elektroničkih usluga nudi sveobuhvatan spektar usluga koje obuhvaćaju

- ✓ transakcije provedene u ime i za račun banke
- ✓ obracun međubankovnih transakcija Nacionalni klirinski sustav (NKS)
- ✓ uplate i isplate gotovog novca građanima i kolekcija
- ✓ mjenjake poslove, prodaju biljega, mjenica, plativih obrazaca i vrijednosnih kupona
- ✓ zastupanje pri prodaji udjela u Fondu IIB isplata dividendi i udjela, trezorsko poslovanje i ostale usluge
- ✓ poslove podizke MSP u prilagodbi poslovanja regulativi EU

- ✓ razvijanje i održavanje poslovnih odnosa s ugovornim partnerima, korisnicima usluga (mala, srednja i velika komunalna i druga poduzeća te JLP(R)S čije usluge građani plaćaju u Fini, izdavatelji debitnih i kreditnih kartica, banke, osiguravajuća društva, MIFI, MRMS, fondovi i dr.)
- ✓ servise e-poslovanja
- ✓ računovodstvene i savjetodavne usluge
- ✓ mikrofilmiranje, digitalizaciju i arhiviranje dokumentacije.

Sektor je u 2014. godini ostvario ukupni prihod od 388,3 mil.kn što je za 1% manje nego 2013. godine, odnosno 2% više u odnosu na 2012. godinu. Ostvareni su gotovo svi ciljevi što potvrđuju financijski rezultati za 2014. godinu, a koji su prije svega rezultat realizacije brojnih mjera u cilju usporavanja pada prihoda u tradicionalnim strateškim segmentima usluga u platnom prometu odnosno očuvanju nacionalno platno-prometne infrastrukture i pozicioniranja Fine na tržištu EU putem aktivnog učešća u upravljačkim i radnim tijelima nacionalnog projekta *Jedinstveno područje plaćanja u eurima Republiki Hrvatskoj* (Single Euro Payments Area, SEPA). Evidentan pad prihoda u grupi poslova platnog prometa nadomješten je ostvarenjem rasta prihoda od elektroničkih usluga te usluga digitalizacije i arhiviranja dokumentacije.

Sukladno strateškim smjernicama, Sektor je i tijekom 2014. godine bio usmjeren k ostvarenju temeljne zadaće - kreiranju jedinstvenog pristupa komercijalnim klijentima, objedinjavanju ponude i s tim u svezi sustavnom praćenju potreba i zadovoljstva klijenata.

Smanjenje prihoda Centra poslova platnog prometa odraz je više čimbenika koji nisu samo specifičnost Fine. Pad prometa u skladu je s višegodišnjim globalnim trendovima – postupni nadomjestak šalterskog poslovanja s elektroničkim kanalima. Najveći gubitak prihoda Fina ipak bilježi konstantnom orijentacijom klijenata u banke od reforme platnog prometa 2001. godine.

Negativna gospodarska kretanja i općenito stagnacija, prisiljavaju poslovne subjekte na poduzimanje mjera štednje i snižavanje troškova, a što ujedno i znači da će se nastaviti trend porasta korištenja alternativnih kanala plaćanja, a također i obavljanje transakcija na povoljniji način. Na trend utječe i opća gospodarska situacija, odnosno opadanje platežne moći klijenata i nelikvidnost.

Strateškim promišljanjem dugoročno održivog poslovnog koncepta ostvarili smo u 2014. godini osnovni cilj - zadržavanje pozicije vodećeg pružatelja infrastrukturnih usluga platnog prometa te usporavanje pada prihoda. Upravljanje troškovima te podizanje efikasnosti i izvrsnosti u poslovnim procesima kao što su reinženjering unosa naloga platnog prometa te primjena modernih aplikativnih rješenja za upravljanje gotovim novcem omogućit će daljnje formiranje nove politike cijena prema bankama prilagođenih novim uvjetima poslovanja, a u svrhu zadržavanja i rasta prometa u novim segmentima.

Smanjenje prihoda Centra usluga za građane i MSP očituje se i u 2014. godini te se bilježi pad od 8% u odnosu na 2013. godinu unatoč uloženom marketinškom naporu (nagrada igra „U Fini plati to se isplati“) Stvarni pad prihoda, kada se izuzme utjecaj izvanrednih prihoda od prodaje vrijednosnica u 2013. godini zbog provođenja postupka legalizacije objekata u državi, iznosi 4%. Pad je rezultat općenito nepovoljnih trendova pada gotovinskih plaćanja u državi i rasta alternativnih načina plaćanja te uključenja novih pružatelja usluga.

Kontinuirano se ulažu napor i za unaprjeđenjem i proširenjem poslovne suradnje s bankama u dijelu deviznog platnog prometa za klijente banaka i građana za kunsko i devizno poslovanje, posredovanje pri uslugama banke za građane te pozicioniranje na tržištu usluga slanja novca u ulozu direktnog agenta vodećeg svjetskog pružatelja te usluge.

Aktivnosti na proširenju suradnje sa bankama rezultirale su uspostavom pilot projekta sa jednom od banaka u 46 poslovnih jedinica Fine na području posredovanja pri otvaranju tekućih računa. S ciljem pozicioniranja Fine kao mjesta pružanja usluga za novu ciljanu kategoriju koja je prepoznata kao glavna poluga gospodarstva, malo i srednje poduzetništvo, ne isključujući pritom i fizičke osobe, usluga slanja poreznih obrazaca elektroničkim putem u sustav e-Porezna implementirana je u cjelokupnoj poslovnoj mreži jer se pokazalo da postoji interes korisnika temeljem pilot projekta koji je proveden u poslovnim jedinicama RC Rijeka. Također je implementirana nova usluga namijenjena trošarinskim i obveznicima posebnih poreza koja podrazumijeva unos i slanje trošarinskih i obrazaca posebnih poreza za pravne i fizičke osobe elektroničkim putem u sustav e-Trošarine.

Porastom broja transakcija od 5% u 2014. godini u odnosu na 2013. godinu, Nacionalni klirinški sustav ostvario je rast prihoda od 3% u odnosu na prethodnu godinu i 5% u odnosu na 2012. godinu.

U 2014. godini Centar elektroničkog poslovanja ostvario je za 31% veće prihode u odnosu na 2013. godinu te 122% u odnosu na 2012. godinu što je rezultat ostvarenja postavljenih strateških ciljeva za 2014. godinu. Do istih se došlo ponajviše realizacijom novog ugovora sa Ministarstvom uprave za projekt NIAS i realizacijom ugovora sa strateškim partnerom Hrvatska pošta za projekt ePošta, kao i produljenjem ugovora sa strateškim partnerima - bankama, za projekte CoBranding suradnja i outsourcing PKI.

Unatoč turbulentnim tržišnim događajima, zadržani su postojeći uz akviziciju novih korisnika elektroničkih usluga: web e-potpis, e-račun, vremenski žig i digitalni certifikati, fokusirajući se na značajni prodajni angažman kao i kontinuirao unaprjeđenje postojećih i razvoj novih usluga u svrhu zadovoljenja potreba tržišta.

Projekt fiskalizacije koji se kontinuirano provodi i dalje je značajan jer je ponuda certifikata Fine za fiskalizaciju konstanta. Tijekom godine porasla je količina on-line obnova certifikata, što je povećalo profitabilnost obzirom da nema operativnih troškova šalterskog rada i izdavanja novih hardverskih kriptouređaja. Digitalni certifikati i paket e-usluga predstavljaju i dalje najveću prihodovnu vrijednost u ovom segmentu. Unatoč snižavanju cijena pojedinih artikala (aplikativni i SSL certifikati), prihod je tijekom 2014. godine zabilježio rast zahvaljujući uvođenju novih usluga (ovlaštenja na servisu e-Dražba) i paketiranju proizvoda.

Obzirom na velike i strateški nepovoljne posljedice gubitka izdavatelja certifikata na projektu e-Osobna iskaznica koje se očekuju od druge polovice 2015. godine nadalje se intenzivno započelo s razvojem alternativnih rješenja i servisa, kako bi se pokušala održati postojeća struktura prihoda ili ublažiti izgledni pad.

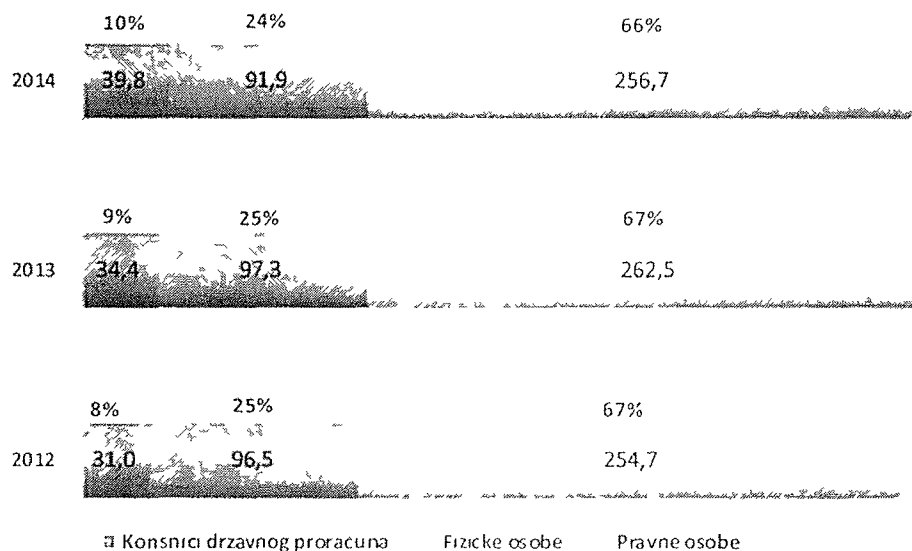
Arhivsko dokumentacijski centar (ADC) bilježi dvogodišnji rast eksternih (direktnih komercijalnih) prihoda za 16% u odnosu na 2013. godinu, odnosno 92% više u odnosu na 2012. godinu. Bez obzira na daljnje nepovoljne tržišne uvjete i štednju poslovnih subjekata na uslugama iz domene

poslovanja Centra, u 2014. godini nastavljene su mjere i aktivnosti poduzete u prethodnim godinama. U sklopu tih aktivnosti za predstavnike državnih agencija održan je drugi „Business breakfast“ marketinški event na lokaciji za pohranu i procesiranje dokumentacije.

Praćenjem potreba klijenata, kontinuiranim investiranjem u nove tehnologije i unaprjeđenjem, odnosno automatizacijom poslovnih procesa, kao i razvojem novih aplikacija Centar je osigurao većinsko zadržavanje postojećih, ali i pridobivanje novih klijenata. Proaktivnim prodajno marketinškim aktivnostima te pružanjem konzultantskih usluga u cilju kvalitetnije potpore u arhivskim procesima klijenata, ADC je dodatno učvrstio svoju poziciju jednog od vodećih pružatelja usluga u segmentu arhivskih usluga, koje uključuju pohranu i obradu dokumentacije te digitalizaciju i mikrofilmiranje. Zahvaljujući kvaliteti rada, teritorijalnoj pokrivenosti, profesionalnom odnosu prema klijentima i prema Hrvatskom državnom arhivu, ADC je zadržao komercijalnu prednost na tržištu.

Računovodstveni servisi i u 2014. godini bilježe rast prihoda u odnosu na prethodnu godinu za 2%. Broj klijenata sa stalnim ugovorom je oko 650. Plan je da se u narednom razdoblju računovodstveni servisi restrukturiraju i da se poboljšanjem organizacije poveća njihova profitabilnost.

➤ Udio prihoda po segmentima kupaca Sektora financijskih i elektroničkih usluga



8.2.2 Sektor usluga za državu

Centar proizvoda/ profitni centar	2012.	2013.	2014.	2014./ 2013.	2014./ 2012.
SEKTOR USLUGA ZA DRŽAVU	329 652 204	356 210 361	332 546 454	-7%	1%
Centar podrške sustavu riznice	104 669 160	98 525 447	90 877 338	8%	13%
Centar za REGOS	62 327 368	62 380 941	32 000 000	49%	49%
Centar za HITRO HR	717 866	1 183 783	518 948	54%	24%
Služba upisa (Centar)	4 393 223	3 778 930	3 880 417	3%	12%
Centar za CO2	9 439 500	11 346 625	11 570 000	2%	22%
Centar za prisilnu naplatu i predstečajne nagode	93 651 341	130 617 779	141 591 457	11%	54%
Centar kartičnog poslovanja	8 703 931	9 317 657	9 435 195	1%	8%
Centar za registre	41 692 566	36 301 355	37 495 658	3%	10%
Centar PONIR	0	0	0		
Pravosuđe	4 018 248	2 758 399	2 197 441	20%	45%
Grado	39 000	0	0		100%

Sektor usluga za državu obuhvata sljedeće poslovne aktivnosti

- ✓ poslove koji se odnose na podršku sustavu evidentiranja i rasporeda javnih prihoda podršku sustavu državne riznice (SDR), poslove za Poreznu upravu (PU)
- ✓ poslove za Središnji registar osiguranika (REGOS)
- ✓ poslove za ubrzanu komunikaciju s građanima i poslovnim subjektima (servis HITRO HR)
- ✓ poslove Upisnika sudskih i javnobilježničkih osiguranja tražbina vjerovnika na pokretnim stvarima i pravima
- ✓ usluge udomljavanja informacijskih sustava Ministarstva pravosuđa za potrebe rada sudova i državnih odvjetništava (pracenje sudskih predmeta)
- ✓ poslove predstečajnih nagodbi temeljem Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnih nagodbi
- ✓ vođenje sustava za nadzor potrošnje posebnog goriva za poljoprivredu i ribolovstvo
- ✓ vođenje sustava za naplatu javnih prihoda odnosno mandatnih kazni i upravnih pristojbi putem platnih kartica
- ✓ poslove uspostave i vođenja centraliziranog obračuna plaća i upravljanja ljudskim resursima za sva tijela državne uprave
- ✓ poslove ovrha na novčanim sredstvima ovršenika
- ✓ poslove vođenja Registra godišnjih financijskih izvještaja Registra korišćenja i Jedinog registra računa, poslove prikupljanja i obrade financijskih izvještaja proračuna i proračunskih korisnika te neprofitnih organizacija poslove izrade bonitetnih informacija za poduzetnike poslove izrade analiza rezultata poduzetnika i kretanja likvidnosti i insolventnosti poslovnih subjekata, te
- ✓ poslove razvoja i unapređenja usluga za javni sektor

Poslovni odnos države kao vlasnika poslovnih procesa i SUD-a temelji se na ugovornom odnosu između Ministarstva financija, Ministarstva uprave, Ministarstva pravosuđa, Vlade RH i Središnjeg registra osiguranika, a svoje usluge u sklopu spomenutih poslovnih procesa pruža i slijedećim korisnicima: ministarstvima/agencijama, drugim proračunskim korisnicima, građanima, poduzetnicima, pravnim osobama, sudovima, bankama, javnim bilježnicima i odvjetničkim društvima. Poslovi koji se obavljaju temeljem javnih ovlasti su poslovi vođenja Upisnika sudskih i javnobilježničkih osiguranja tražbina vjerovnika na pokretnim stvarima i pravima, poslovi prisilne naplate ovrhe na novčanim sredstvima i poslovi vođenja postupaka predstečajnih nagodbi.

U okviru pružanja usluga za sve navedene poslovne sustave SUD osigurava tehnološka znanja za operativni razvoj poslovnih procesa, informatička znanja za razvoj aplikativnih rješenja, telekomunikacijsko-informatičku infrastrukturu te ljudske i druge resurse za operativno obavljanje ugovorenih poslova u Fininoj poslovnoj mreži. Kontinuirano se unapređuju poslovni sustavi, provode prilagodbe sustava promjenama zakonske regulative te nadzor i kontrola ispravnosti rada sustava i operativnog obavljanja poslova. Posebna pozornost pri obavljanju poslova iz djelokruga rada poslova za državu posvećuje se sigurnosti sustava i zaštiti podataka s naglaskom na zaštitu tajnosti osobnih podataka, te zaštiti informacijskog sustava od vanjskog i unutarnjeg neovlaštenog pristupa.

Tijekom 2014. godine operativno se radilo na provedbi Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi temeljem kojeg je, zaključno sa 31.prosinca 2014. godine zaprimljeno ukupno 7.574 predmeta u kojima je iskazano oko 65 milijardi kuna prijavljenih obveza te je obuhvaćeno oko 60.148 radnika u tvrtkama koje su ušle u proces predstečajnih nagodbi. Najveći broj prijava zaprimljen je u RC Zagreb, preko 60% svih prijava. Od navedenog broja predmeta, u redovnom postupku predstečajne nagodbe zaprimljena je 2.051 prijava, a za skraćeni postupak 5.523 prijava. Krajem 2014. godine riješeno je oko 92% svih zaprimljenih predmeta, dok ih je 8 % još u radu.

Od navedenog broja predmeta njih 1.765 završeno je sklapanjem nagodbe pred nadležnim trgovačkim sudom dok je za 3 678 predmeta podnesen prijedlog za pokretanje stečajnog postupka. Zbog smanjenog priljeva novih predmeta i uspješnog rješavanja postojećih smanjen je broj nagodbenih vijeća tako da ih je krajem 2014. godine ostalo aktivno njih 19. Ukupno su bila angažirana i 147 povjerenika za potrebe predstečajnih nagodbi u 1.358 predmeta i iskazan je prosječni trošak po predmetu u kojima su imenovani povjerenici u iznosu od 4.300 kuna. Dodatno, radi se na razvoju programskog rješenja koje bi olakšalo analizu sklopljenih nagodbi pred nadležnim trgovačkim sudovima čime bi se osiguralo kvalitetnije izvješćivanje. Sada se ovo izvješćivanje radi naknadnim, individualnim unosom u pripremljene tablice koje služe za analizu tih podataka.

Vođenjem postupaka predstečajnih nagodbi Fina je ostvarila ukupne prihode u promatranom periodu u iznosu od oko 18,3 milijuna kuna, od čega je nenaplaćeno 6,9 milijuna kuna a otpisano je 1,6 milijuna kuna zbog brisanja tvrtki iz sudskog registra. Iz navedenih podataka vidljivo je da je u postupcima predstečajnih nagodbi ukupno evidentirano 46% nenaplaćenih potraživanja. Prihodi od predstečajnih nagodbi u 2014. godini su iznosili 4.875.934 kuna, a od tog iznosa ostalo je nenaplaćeno 1.688.468 kuna.

S Ministarstvom pravosuđa potpisan je novi ugovor o pružanju usluge udomljavanja servisa ministarstva (e-spis, CTS i Supranova) za 2014. godinu. Ovim ugovorom objedinjena su prethodna dva samostalna ugovora i po prvi puta ugovoreno je udomljavanje sustava Supranova. Na zahtjev ministarstva snižena je razina kvalitete pružanja usluge, ali i cijena iste, koja se morala uskladiti sa proračunskim mogućnostima ministarstva. Ovime je smanjen plan prihoda na ime pružanja ove usluge sa 2,7 milijuna kuna na 2,1 milijuna kuna godišnje.

Početkom 2014. godine Fina je započela preuzimati i u Jedinstveni registar računa upisivati podatke na temelju vjerodostojnih podataka iz OIB sustava. Na taj način omogućena je ispravnost podataka i postupanje u provedbi ovrhe temeljem tih podataka.

Dana 1. rujna 2014. godine stupio je na snagu Zakon o izmjenama i dopunama Ovršnog zakona. Najveće novine koje je Zakon donio i koje su se odrazile na poslovanje Fine u smislu troškova dorade i prilagodbe aplikativnog rješenja te postupanja prilikom obrade osnova za plaćanje su:

- promjena načina postupanja temeljem nepravomoćnog rješenja o ovrsi, tako da se rok za prijenos zaplijenjenih sredstava temeljem nepravomoćnog rješenja o ovrsi produljio s 30 na 60 dana,
- promjena načina postupanja po zadužnicama ovisno o tome da li je zadužnica upisana u Registar zadužnica ili ne,
- slanje obavijesti ovršenima o primitku osnove za plaćanje dostavljene na izravnu naplatu i obavijest o istome na e-Oglasnoj ploči suda,
- promjena prioriteta redoslijeda naplate.

Krajem 2014. godine Fina se uključila u sustav e-Građani te korisnicima u Osobni korisnički pretinac dostavlja obavijest o početku blokade računa i obavijest o deblokadi računa.

Od 1. siječnja 2014. do 31. prosinca 2014. godine zaprimljeno je 1.297.585 osnova za plaćanje na teret građana i poslovnih subjekata od kojih se 1.039.063 osnova odnosi na građane, a 258.522 osnova odnosi se na poslovne subjekte. U tom razdoblju ukupno je po osnovama za plaćanje naplaćeno 22,5 milijardi kuna, odnosno po osnovama koje se odnose na građane naplaćeno je 10,4 milijardi kuna, dok je po osnovama koje se odnose na poslovne subjekte naplaćeno 12,1 milijardi kuna.

U poslovima za Središnji registar osiguranika (REGOS) došlo je do promjene zakonske regulative kojom je uvedeno objedinjeno prikupljanje podataka o obveznim doprinosima, porezu i prirezu na porez putem Izvješća o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja (JOPPD obrazac) umjesto dosadašnje Specifikacije po osiguranicima o obračunanim doprinosima za obvezna mirovinska osiguranja (R-Sm obrazac) s primjenom od 1. siječnja 2014. godine. Nova zakonska regulativa propisala je da JOPPD obrazac zaprima Porezna uprava u svoj informacijski sustav, a samo dio podataka dostavlja elektroničkom razmjenom u sustav REGOS-a u Fini. Zbog navedenog značajno su smanjeni poslovi u poslovnoj mreži vezani uz zaprimanje obrazaca, a samim time i prihodi.

Naime, zbog smanjenja obima poslova ugovorni partner (Središnji registar osiguranika i njihovo pripadno Ministarstvo rada i mirovinskog sustava) je tražio revidiranje poslovnog ugovora i smanjenje ugovorene cijene na 40.000.000 kn sa PDV-om (32.000.000 kn bez PDV-a) za jednu godinu rada sustav, odnosno, 3.333.333 kn mjesečno s PDV-om (2.666.666 kn mjesečno bez PDV-a).

U dijelu poslova za Središnji registar osiguranika (REGOS) tijekom 2014. godine obrađeno je 3,1 milijuna R-S/R-Sm/JOPPD obrazaca. U sustavu se vodi 1,7 milijuna osobnih računa osiguranika, za koje se povezano i obradilo preko 2,2 milijuna stavaka s izvatka računa za uplatu doprinosa II. stupa i kreiralo 74,4 milijuna stavaka prometa po osobnim računima. Za održavanje ažurnosti matičnih podataka razmijenilo se s povezanim institucijama preko 13,5 milijuna podataka, dok se povezanim institucijama dostavilo preko 150,4 milijuna podataka.

U okviru uspostave Sustava centraliziranog obračuna plaća (COP) tijekom 2014. godine odrađeni su svi poslovi nužni za uvođenje institucija u sustav, a krajem godine iz Sustava COP je 2.179 institucija obračunalo plaće.

Tijekom 2014. u sustav su se postupno uvodili i preostali resori. Tako su resori školstva i zdravstva, kako zbog velikog broja institucija (školstvo – 1.320 institucija) tako i zbog specifičnosti obračuna plaća (zdravstvo), započeli svoj ulazak u sustav s plaćom za travanj, dok je cjelokupni resor u potpunosti iz Sustava COP isplatio plaću za lipanj.

- ✓ svibanj 2014. (Školstvo i Zdravstvo 1. dio – 495 institucija; HZZ) - uključene osnovne škole i domovi zdravlja
- ✓ lipanj 2014. (Školstvo i Zdravstvo 2. dio – 471 institucija; HZMO) - uključene osnovne i srednje škole, zavodi za hitnu medicinu i zavodi za javno zdravstvo
- ✓ srpanj 2014. (Školstvo i Zdravstvo 3. dio, Visoko školstvo – 625 institucije) - uključene osnovne i srednje škole, klinike i bolnice te visoko školstvo
- ✓ listopad 2014. (Kultura – 46, Zaštita okoliša - 17, Agencije i Ostale javne ustanove – 36) - agencije i ostale javne ustanove kao i institucije iz resora kulture.

Institucije iz resora zaštite okoliša i prirode prvu plaću iz sustava su isplatile u listopadu 2014. godine, plaća za rujan 2014. Javna ustanova Nacionalni park (dalje: J.U.N.P.) Plitvička jezera, J.U.N.P. Krka, J.U.N.P. Brijuni i J.U.P.P. Telašćica su po odluci MZOIP-a dobili odgodu.

U posljednjoj fazi projekta plaću je isplatilo Ministarstvo unutarnjih poslova.

Temeljem Ugovora o pružanju usluga centraliziranog obračuna plaća i upravljanja ljudskim resursima u javnom sektoru, klasa 011-01/12-01/132, ur. broj 513-03-01-13-10 sklopljenog u listopadu 2013. godine Hina je ostvarila godišnji prihod od 11,5 milijuna kuna. Preostao je još za naplatiti iznos duga koji se odnosi na preuzete obaveze po Registru zaposlenika, za usluge COP-a za cijelu 2013. godinu u ukupnom iznosu 25,4 milijuna kuna.

U segmentu podrške sustavu evidentiranja i rasporeda javnih prihoda kreirano je oko 11,5 milijuna slogova za raspored sredstava zajedničkih prihoda proračuna i drugih javnih prihoda na temelju kojih je izvršen prijenos više od 26 milijardi kuna. Izvršeno je oko 37 milijuna knjiženja u sustavu državne riznice, riješeno je preko 11.000 reklamacija korisnika, u sustavu platnog prometa provedeno je oko 2,1 milijuna naloga za povrat poreza i drugih javnih prihoda o kojima Porezna uprava vodi analitičku evidenciju te naloga za isplatu tekućih izdataka za 258 proračunskih korisnika. Ukupno je kreirano i dostavljeno preko 62.000 različitih izvještaja o prihodima proračuna i preko 760.000 izvadaka korisnicima rasporeda za račune zajedničkih prihoda proračuna. U Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika JLP(R)S upisano je 4.856 proračunskih i izvanproračunskih korisnika. U postupku provođenja prijeboja potraživanja po osnovi prava na povrat isplaćene naknade plaće, prava na naknadu plaće i prava po osnovi ugovornog odnosa s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje s obvezom po osnovi duga za doprinose između institucija definiranih pravilnikom dostavljen je podatak o potraživanju odnosno dugu doprinosa

za 190.000 korisnika, a prijeboj tražbine je napravljen za 28.503 korisnika te je ispostavljeno više od 55.000 naloga preknjiženja.

Kontinuirano je pružana podrška projektu integracije informacijskih sustava područnih riznica sa sustavom državne riznice koji provodi Ministarstvo financija (FMIS). U dijelu informatičko-tehničke podrške sustavu riznice kontinuirano su se izvršavale aktivnosti nadzora te aktivnosti preventivnog, korektivnog i adaptivnog održavanja informacijskog sustava državne riznice.

U segmentu pružanja usluga kartičnog i elektroničkog poslovanja glavni fokus aktivnosti bio je na uspostavi vlastite infrastrukture za upravljanjem mrežama EFT POS uređaja kako bi se smanjili operativni troškovi rada. Broj korisnika sustava nadzora potrošnje plinskog ulja za namjene u poljoprivredi, ribolovu i akvakulturi povećan je u odnosu na 2013. godinu i to sa 116.260 korisnika na 118.259 korisnika dok je u sustavu za nadzor potrošnje plinskog ulja za gospodarske i javne namjene u plovidbi broj korisnika povećan s 1.004 korisnika u 2013. godini na 1.170 korisnika u 2014. godini. Broj transakcija prodaje plavog dizela povećao se za 1,3% u odnosu na 2013. godinu. Plinsko ulje za namjene u poljoprivredi, ribolovu i akvakulturi moglo se kupiti na 306 prodajnih mjesta, što je za 26 više nego prethodne godine, a plinsko ulje za namjene u plovidbi na 55 prodajnih mjesta, što je 7 više nego prethodne godine. Sustav za naplatu javnih davanja, novčanih kazni izrečenih iz nadležnosti Ministarstva unutarnjih poslova, mandatnih kazni izrečenih iz nadležnosti Carinske uprave i upravnih pristojbi, putem platnih kartica je sigurnosno i operativno unaprijeđen, posebice u smislu omogućavanja daljnjeg širenja njegove primjene i zadovoljavanja najnovijih sigurnosnih standarda kartičnog poslovanja.

U segmentu poslova Službe upisa (vođenje Upisnika sudskih i javnobilježničkih osiguranja tražbina vjerovnika na pokretnim stvarima i pravima) obrađeno je 27.291 prijedloga za upis. Od toga 7.511 prijedloga za glavni upis i 19.780 ostalih upisa (brisanja, zabilježbe, promjene podataka i prigovori na zaključak). U 2014. godini uvedena je nova usluga Fina Info šasija koja omogućava uvid u Upisnik sudskih i javnobilježničkih osiguranja putem sms poruka preko mobitela u realnom vremenu. Uvidom su obuhvaćena motorna vozila po određenom parametru pretraživanja (broj šasije). Upitom zainteresirane osobe mogu dobiti podatak o tome ima li na određenom vozilu tereta upisanog u Upisnik. Nova usluga pridonosi većoj promociji Upisnika i Fine u cjelini.

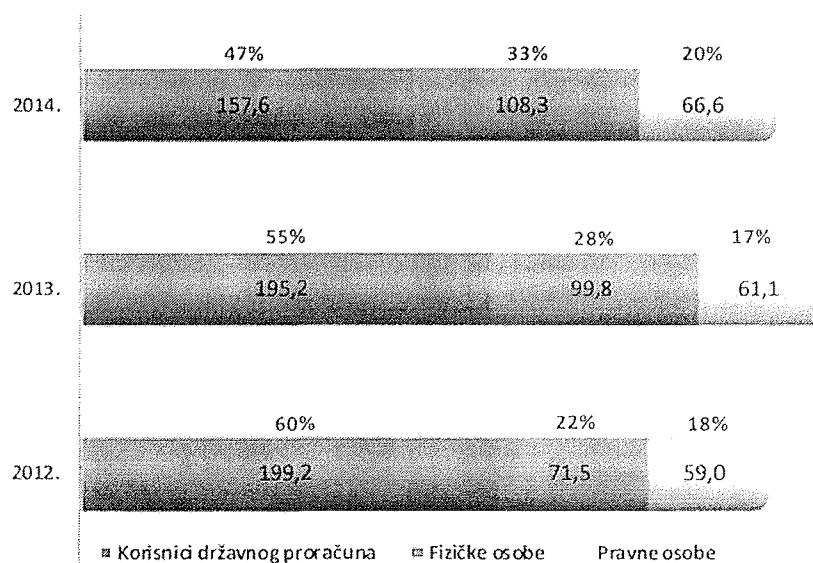
2014. godina nije donijela zakonske izmjene koje bi važnije utjecale na rad HITRO.HR-a, ali zbog konstantnog rada na unaprijeđenju kvalitete i u ovoj godini bilježi se rast broja pruženih usluga. Centar za HITRO.HR je u suradnji sa Ministarstvom gospodarstva i Hrvatskom gospodarskom komorom dao svoj doprinos u osnivanju Jedinstvene kontaktne Točke – Point of Single Contact, portala koji sadržava različite poslovne informacije za fizičke i pravne osobe. Preko portala Jedinstvene kontaktne točke može se direktno pristupiti portalu HITRO.HR. To omogućuje pružanje informacija velikom broju korisnika, građana i poslovnih subjekata, čime se stvara mogućnost povećanja i broja klijenata HITRO.HR-a. Dugogodišnja suradnja sa Državnim zavodom za statistiku (DZS) odvija se bez problema. U 2014. godini Centar za HITRO.HR je ishodio dodatnu količinu pečata DZS-a kako bi svi uredi HITRO.HR-a (na 61 lokaciji) imali mogućnost izlistavanja Obavijesti o razvrstavanju. Nastavljeno je sudjelovanje Centra u izradi godišnjih izvješća Europe Commerce Register Forumu i Doing Business Svjetske Banke gdje je HITRO.HR glavni izvor informacija o pokretanju poslovanja u Republici Hrvatskoj.

U segmentu poslova vođenja registara (Centar za registre) u 2014. godini obrađeno je i evidentirano u Registru godišnjih financijskih izvještaja 157.505 godišnjih financijskih izvještaja (GFI) i druge propisane dokumentacije poduzetnika, za obje svrhe predaje (javna objava te za statističke i druge potrebe). To je za 4,3% više u odnosu na 2013. godinu, s tim da je od

spomenutog broja 43% GFI-a i druge dokumentacije zaprimljeno putem WEB aplikacije što je porast od 2% u odnosu na prethodnu godinu. U Registru koncesija je na dan 31. prosinca 2014. godine bilo je evidentirano ukupno 16.112 ugovora o koncesiji, od čega 9.466 aktivnih i 6.646 neaktivnih ugovora. U Jedinstvenom registru računa, na osnovi promjena koje dnevno dostavljaju banke, kreditne unije i štedionice, prema stanju od 31. prosinca 2014. godine bilo je evidentiranih 11,4 milijuna računa poslovnih subjekata i građana, u odnosu na 7,3 milijuna koliko ih je bilo istoga dana 2013. godine. Tijekom 2014. godine, za potrebe Ministarstva financija, zaprimljeno je i obrađeno je 44.473 financijskih izvještaja neprofitnih organizacija i 32.030 financijskih izvještaja proračuna i proračunskih korisnika. Različitim kanalima prodaje korisnicima je u prvih 11 mjeseci izdano 20.757 bonitetnih informacija što predstavlja smanjenje u odnosu na 2013. godinu kada je u istom razdoblju izdano 29.832 bonitetnih informacija (BON-1, BON-2, BONPLUS i dr.).

U Sektoru usluga za državu 1. prosinca 2014. godine uspostavljen je Centar za provedbu ovrhe na nekretninama i pokretninama (u daljnjem tekstu: Centar za PONIP), obzirom da je Zakonom o izmjenama i dopunama Ovršnog zakona (Narodne novine broj 93/2014), u dijelu odredbi koje stupaju na snagu 1. siječnja 2015. godine, propisan novi način prodaje nekretnina i pokretnina u ovršnom postupku uz sudjelovanje Fina. U ovršnim postupcima na nekretninama i pokretninama koji su pokrenuti nakon 1. siječnja 2015. godine. Fina sudjeluje kao tijelo u čijoj je nadležnosti provođenje elektroničke javne dražbe, uspostava i vođenje očevidnika nekretnina i pokretnina koje se prodaju u ovršnom postupku te dostava pismena koje će Fina donositi u postupku provedbe ovrhe na nekretninama i pokretninama putem javne objave. Također, predmetnim zakonom Fina se u postupku prodaje nekretnina i pokretnina povjeravaju poslovi raspolaganja novčanim sredstvima koja će se uplaćivati na posebne račune koje je Fina otvorila kod poslovne banke (na koje će se uplaćivati jamčevine i kupovnine), a prijenos novčanih sredstava s tih računa Fina će obavljati isključivo na temelju naloga suda. Navedeni poslovi realizirat će se kroz web aplikacije Javna objava, Očevidnik nekretnina i pokretnina koje se prodaju u ovršnom postupku, aplikaciju BPM za PONIP te servis eDražba.

➤ Udio prihoda po segmentima kupaca Sektora usluga za državu



8.2.3. Informatičko – komunikacijske usluge

Centar proizvoda/ profitni centar	2012.	2013.	2014.	2014./ 2013.	2014./ 2012.
INFORMATIČKO-KOMUNIKACIJSKE USLUGE	12.826.452	10.047.350	7.309.723	-27%	-43%
Smještaj IT opreme	57.063	0	0	-	-100%
Outsourcing infrastrukturnih servisa	1 862 848	1 707.917	841.788	-51%	-55%
HITRONet	10 906 541	8 339.434	6.467 936	-22%	-41%

Informatičko - komunikacijskim uslugama u Fini koordinira Sektor informatike koji je tijekom 2014. godine proveo značajne aktivnosti po pitanju uspostave novih poslovnih rješenja, dorade i održavanje postojećih, te obnove i unapređenja IT infrastrukture i uvođenju agilnog pristupa razvoju novih proizvoda.

Informatičke tehnologije u sustavu Fine pružaju podršku svim poslovnim sustavima i sektorima u Fini. Sektor informatike (SINF) administrira, organizira i koordinira poslovima uspostave i rada IT resursa Fine. Informatičke tehnologije su servisna podrška okrenuta isporukama IT servisa primarno poslovnim sektorima Fine, a s ciljem da se Fina svojim znanjem i iskustvom nametne kao glavni partner realnog i javnog sektora.

Poslovni i infrastrukturni servisi te razvojni alati koji se koriste u njihovom razvoju i održavanju su odabrani, implementirani i korišteni na način da se osigura veća iskoristivost sustava, pruži kvaliteta servisa primjerena zahtjevima krajnjih korisnika te podrži agilan pristup razvoju novih proizvoda.

Sustavi su građeni od komponenti servisa koji se višekratno upotrebljavati od strane različitih korisnika. Višestruka upotreba komponenti smanjuje troškove naknadnog razvoja aplikacija, ali i samih servisa. Sve više se primjenjuju otvoreni standardi kao preferirana rješenja za lakšu i ekonomičniju integraciju sustava.

U 2014. godini prihodi od informatičko - komunikacijskih usluga bilježe daljnji pad prihoda od 27% u odnosu na prethodnu godinu odnosno bilježe za 43% manje prihode u odnosu na 2012. godinu.

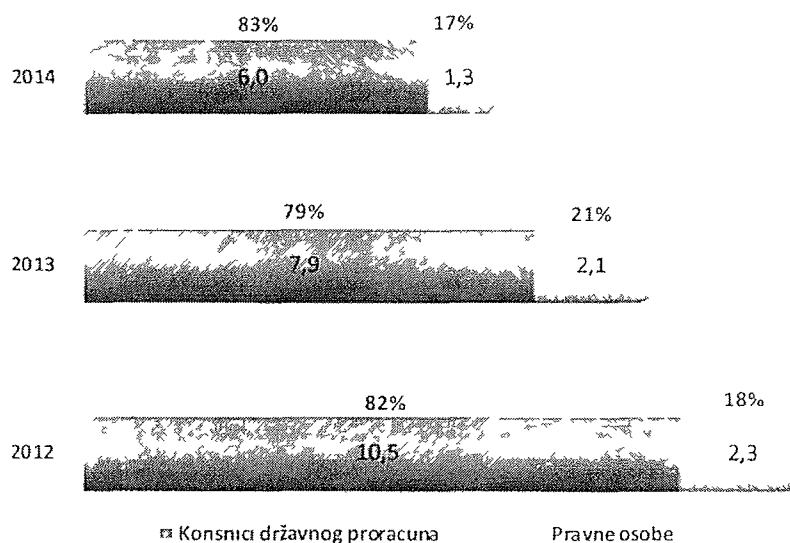
Tijekom 2014. godine došlo je do smanjenja prihoda od Outsourcing infrastrukturnih servisa kao posljedica.

- smanjenja količine informatičkih usluga za naručitelja FINA GS s obzirom da je FINA GS prešla na svoj informatički sustav te prestala koristiti veliki dio informatičkih usluga Fine,
- smanjenja cijena usluga za Ministarstvo pravosuđa u kojem je smanjena cijena usluge kao i SLA i opseg usluga (dio usluga je izostavljen iz ugovora). Razlog smanjenju cijene je zapravo posljedica proračunskih rezova na strani korisnika pri čemu korisnik želi svesti ugovor na iznos koji mu je na raspolaganju u proračunu.

Fina je posljedično iz ugovora izbacila gotovo sve ugovorene obveze izuzev smještaja opreme i opskrbe električnom energijom.

Daljnji trend smanjenja prihoda od usluga HITRONet a u 2014 godini posljedica je promjene modela usluge za najvećeg Hitronet korisnika (Ministarstvo pravosuđa). Smanjenje prihoda od navedenog Korisnika proporcionalno je pratilo i smanjenje troškova (TK linkova koje je ugovorio sam Korisnik). Također, jedan dio očekivanih prihoda od informatičko-komunikacijskih usluga je umanjn za nenaplaćene usluge prema Ministarstvu uprave kao Korisniku (koji nije platio ugovoreni iznos po svom korisničkom ugovoru).

➤ Udio prihoda po segmentima korisnika Informatičko-komunikacijskih usluga



8.3 Pregled poslovanja podružnica

Sektor poslovne mreže koordinira radom poslovne mreže koja se sastoji od 4 regionalna centra, 18 podružnica s pripadajućim lokacijama, 143 poslovnice, 21 ispostava i 3 izdvojena saltera. Sto zajedno s 2.463 radnika predstavlja referencu nacionalne pokrivenosti.

Centri proizvoda pri poslovnim sektorima su u glavnini zaduženi za poslovne odnose (s bankama, državom, klijentima), propisivanje tehnologije rada (uputa, procedura i sl.), koordinaciju, organizaciju i nadzor primjene tehnologije i uputa vezanih za proizvod/uslugu dok se izravni kontakt s klijentom i obrada odvijaju u poslovnim jedinicama. Sektor poslovne mreže, a sukladno propisanim uputama i procedurama Centara proizvoda.

Uz organizacijske dijelove poslovne mreže Fine (teritorijalni prikaz u nastavku), Sektor poslovne mreže obuhvaća i Službu za organizaciju i upravljanje poslovnim procesima u poslovnoj mreži, Odjel za unapređenje pružanja usluge korisnicima, Odjel fondova Europske unije i Odjel razvoja i inovacija u poslovnoj mreži.



Kroz navedene organizacijske strukture omogućuju se aktivnosti razvoja poslovne mreže usmjerene na kvalitetu pružanja usluga klijentima

U poslovnoj mreži Fine ostvaruju se prihodi sukladno zahtjevima i uputama poslovnih sektora i centara proizvoda

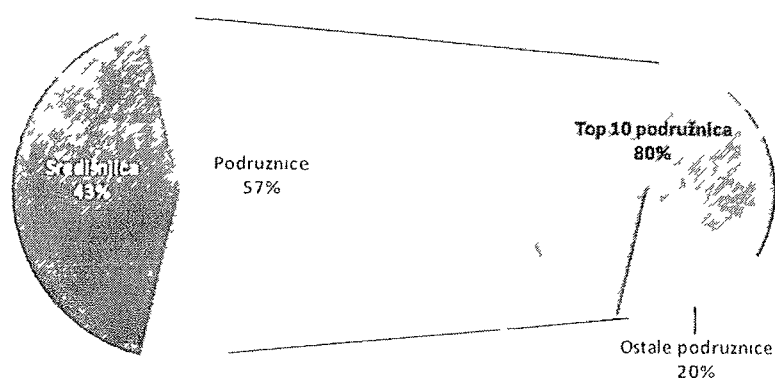
➤ Rang ostvarenih prihoda podružnica u poslovnoj mreži Fine

tis kn

Rang	Podružnica	2013.	2014.	2014./2013.
1	Podružnica Zagreb	148 855	140 424	6%
2	Podružnica Split	60 490	56 065	7%
3	Podružnica Rijeka	59 248	54 387	8%
4	Podružnica Pula	29 903	27 331	9%
5	Podružnica Osijek	27 695	26 002	6%
6	Podružnica Bjelovar	25 349	24 030	5%
7	Podružnica Varazdin	17 013	16 555	3%
8	Podružnica Zabok	15 207	14 427	5%
9	Podružnica Zadar	13 584	13 806	2%
10	Podružnica Sibenik	12 166	11 863	2%
11	Podružnica Dubrovnik	12 201	11 857	3%
12	Podružnica Kutina	11 359	11 194	1%
13	Podružnica Karlovac	11 641	11 138	4%
14	Podružnica Slavonski Brod	10 807	9 957	8%
15	Podružnica Vinčinci	9 673	9 095	6%
16	Podružnica Čakovci	9 357	8 671	7%
17	Podružnica Sisak	7 837	7 891	1%
18	Podružnica Nasice	8 121	7 531	7%
19	Podružnica Vukovar	7 010	6 797	3%
20	Podružnica Koprivnica	5 219	5 237	0%
21	Podružnica Gospić	5 262	5 054	4%
22	Podružnica Požega	4 601	4 443	3%
Ukupno		512,599	483,757	-5%

Poslovna mreža ostvaruje 57% ukupnih prihoda Fine, a prvih 10 najboljih podružnica prema rang u prihodima čine 80% ukupnih prihoda poslovne mreže

Struktura ukupnih prihoda Fine

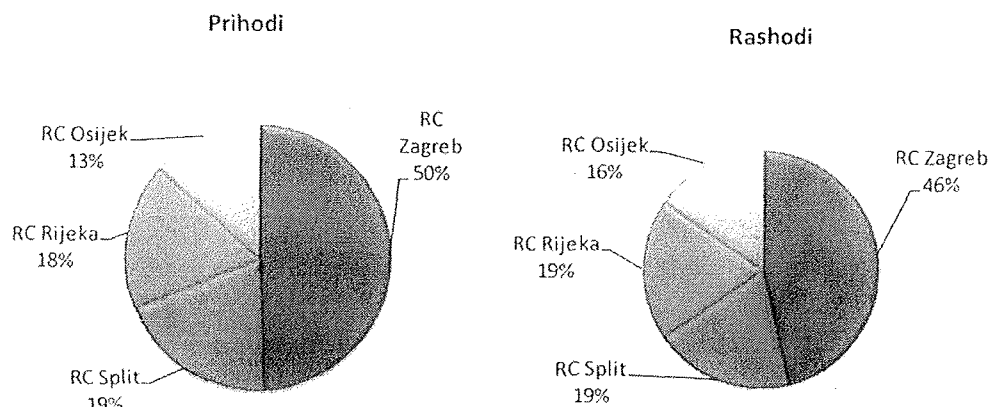


➤ Rang operativne dobiti po radniku poslovne mreže u posljednje dvije godine

Podružnica	Prosječan br. radnika temeljem sati rada		Prihodi		Rashodi		Operativna dobit po radniku	
	2013.	2014.	2013.	2014.	2013.	2014.	2013.	2014.
Zagreb	559	566	148 854 736	140 424 711	99 796 575	99 106 788	87 821	77 817
Zadar	51	56	13 583 832	13 806 369	10 266 744	10 514 619	61 305	56 790
Šibenik	54	53	12 165 131	11 862 895	8 718 527	8 930 211	61 265	55 078
Varazdin	81	81	17 013 400	16 551 575	13 681 827	13 170 587	11 086	38 348
Split	255	252	60 490 250	56 065 165	44 834 911	44 276 163	61 769	38 804
Kutina	53	51	11 359 077	11 194 000	8 985 007	9 111 733	14 471	37 596
Pula	132	131	29 902 927	27 330 639	24 027 795	23 720 037	14 420	27 130
Bjelovar	114	116	25 349 185	24 030 282	19 330 871	21 023 782	57 875	25 845
Sisak	36	36	7 837 292	7 891 247	7 139 162	7 015 167	19 191	24 374
Čakovec	45	43	9 356 980	8 670 630	7 799 874	7 680 974	34 770	22 893
Vukovar	34	33	7 010 272	6 797 533	6 037 968	6 037 712	23 330	21 340
Zabok	76	76	15 207 182	14 427 079	12 592 813	13 070 092	30 449	18 261
Rijeka	269	272	59 247 524	54 387 184	47 115 034	49 472 796	43 912	18 239
Koprivnica	29	29	5 218 650	5 237 364	4 534 100	4 727 215	23 727	17 878
Vinkovci	57	54	9 673 357	9 094 935	7 344 119	8 176 045	30 710	17 942
Pozega	24	24	4 601 316	4 443 135	4 274 936	4 077 881	13 601	15 282
Našice	40	39	8 170 950	7 531 383	6 616 923	6 959 682	37 601	14 763
Duževnik	56	57	12 201 361	11 856 904	10 755 031	11 305 112	25 633	9 528
Osijek	155	161	27 694 999	26 002 165	22 921 545	25 756 011	30 860	1 525
Gospic	27	29	5 262 050	5 051 416	5 150 635	5 073 781	1 091	678
Karlovac	69	66	11 640 574	11 137 687	12 332 550	11 970 843	9 023	11 032
Slavonski Brod	56	56	10 807 326	9 957 302	10 949 680	11 146 535	3 475	21 387

Promatrajući kretanje operativne dobiti poslovne mreže, najveću operativnu dobit po radniku u 2014. godini ostvarila je podružnica Zagreb, a slijede ju podružnice Zadar, Šibenik, Varazdin i Split. Podružnice Gospić, Karlovac i Slavonski Brod ostvaruju negativan rezultat.

➤ Udio RC-a u strukturi ukupnih prihoda i rashoda poslovne mreže



➤ Rang ostvarenih naloga poslovne mreže u posljednje dvije godine

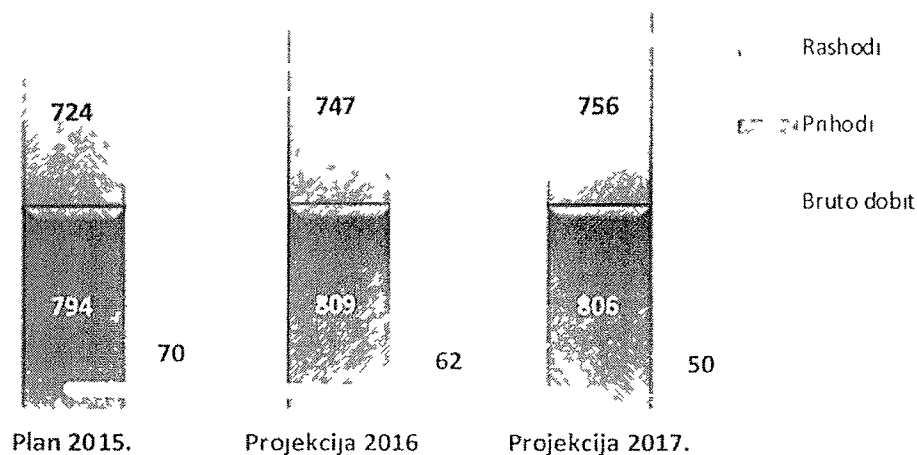
Podružnica	Rang po nalogima		Broj naloga u 2013. (000)			Broj naloga u 2014. (000)		
	2013.	2014.	GPP	BPP	UKUPNO	GPP	BPP	UKUPNO
RC Zagreb	1	1	13.122	8.519	21.640	12.231	9.188	21.419
Zagreb	1	1	5.751	6.389	12.140	5.158	7.260	12.418
Bjelovar	5	4	1.701	517	2.218	1.641	448	2.089
Varaždin	8	7	1.049	406	1.455	1.001	383	1.383
Zabok	7	8	1.194	264	1.458	1.139	243	1.382
Sisak	16	16	664	165	829	622	168	790
Kutina	9	9	963	297	1.260	1.009	271	1.280
Karlovac	10	11	746	321	1.067	689	277	966
Čakovec	18	18	678	74	752	602	63	664
Koprivnica	21	21	376	86	462	371	76	447
RC Osijek	4	4	3.999	1.532	5.531	3.800	1.418	5.218
Osijek	6	6	1.465	493	1.958	1.399	449	1.848
Vukovar	19	19	462	190	652	453	188	641
Vinkovci	13	15	648	280	928	589	263	852
Sl. Brod	17	17	496	307	803	443	272	715
Požega	22	22	235	90	324	223	85	308
Našice	15	14	694	173	866	693	160	853
RC Rijeka	2	3	4.954	2.443	7.397	4.733	2.200	6.934
Rijeka	2	2	3.036	1.632	4.668	2.889	1.487	4.376
Pula	4	5	1.607	635	2.243	1.528	538	2.065
Gospić	20	20	310	176	486	316	176	492
RC Split	3	2	4.696	2.580	7.276	4.577	2.417	6.994
Split	3	3	2.688	1.699	4.387	2.606	1.609	4.215
Zadar	14	12	631	272	903	632	252	884
Šibenik	11	10	825	222	1.047	833	196	1.029
Dubrovnik	12	13	552	386	939	506	360	866
Ukupno podružnice			26.770	15.074	41.844	25.342	15.223	40.565

Promatrajući poslovnu mrežu po rang u ostvarenih naloga u 2014. godini, vidljivo je da najbolji rezultat ostvaruju podružnice Zagreb, Rijeka, Split, Bjelovar, Pula i Osijek.

8.4. Pregled strateških projekcija

Uvažavajući glavne trendove u kretanju prihoda najznačajnijih segmenata u dosadašnjem poslovanju i predviđajući izuzetne napore u realizaciji novih prihoda, projekcije za 2016. i 2017. godinu su iskazane u nastavku

mil.kn.



*Ova projekcija ne uzima u obzir potencijal financijsku evaluaciju ovih poslova koji su sastavni dio Strategije Fine za razdoblje 2017-2017. godine

Projekcijom bruto dobiti u 2016. godini predviđeno je smanjenje od 11% u odnosu na 2015. godinu dok porast troškova uz istovremeni pad prihoda u 2017. godini ima za posljedicu pad očekivane bruto dobiti od 20%

➤ Struktura planiranih i projiciranih prihoda

Izvršajna grupa prihoda (u 000 kn)	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
Sektor finansijskih i elektroničkih usluga	373.375	364.865	359.179
Sektor usluga za državu	359.082	382.463	384.109
Informatičko-komunikacijske usluge	12.593	13.526	13.578
Ostali prihodi	48.958	48.267	49.221
UKUPNI PRIHODI	794.008	809.121	806.087

Projekcija prihoda za 2016. godinu ukazuje na povećanje prihoda od 2% u odnosu na planirane za 2015. godinu.

Projicirani pad prihoda od 2% u dijelu poslovanja Sektora finansijskih i elektroničkih usluga u 2016. godini predviđa se nadoknaditi po završetku pune uspostave projekta e-Pristojbe i projekta 'Jedinstveno upravno mjesto' u nadležnosti Sektora usluga za državu (rast 7%).

➤ Struktura planiranih i projiciranih rashoda

Izvršajna grupa troškova (u 000 kn)	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
1. USLUGE I MATERIJALNI TROŠKOVI	205.211	219.827	216.307
1.1. MATERIJAL	10.490	15.711	15.554
1.2. ENERGIJA	18.064	24.489	25.714
1.3. TROŠKOVI USLUGA	164.291	167.683	163.155
1.4. TROŠAK PRODANE ROBE	12.366	11.943	11.883
2. TROŠKOVI OSOBLJA	360.994	351.253	358.278
3. AMORTIZACIJA	87.686	98.315	103.231
4. OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	44.704	47.200	47.672
5. IZVANREDNI RASHODI	25.276	30.265	30.568
UKUPNI RASHODI	723.871	746.860	756.055

Projekcijom troškova za 2016. godinu predviđeno povećanje ukupnih troškova za 3% u odnosu na planirane troškove za 2015. godinu, a projekcijom za 2017. godinu je predviđen daljnji blagi porast troškova od 1% u odnosu na projicirane troškove za 2016. godinu u najvećem dijelu zbog projiciranog povećanja realizacije investicijskih ulaganja kroz troškove amortizacije.

9 Temeljna financijska izvješća

9.1 Bilanca

	31.12.2017.	31.12.2016.
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI I NEUPLAĆENI KAPITAL		
B) DUGOTRAJNA IMOVINA	934 584 410	1 058 982 246
I NEMATERIJALNA IMOVINA	39 399 073	34 045 678
Licenci za razvoj		
koncesije, patenti, licencije, robne i usl. marke, softver i ost. prava	29 335 657	28 214 534
Goodwill		
Predumovi za nabavu nematerijalne imovine		
Nematerijalna imovina u pripremi	9 895 952	5 705 677
Ostala nematerijalna imovina	167 464	125 167
II MATERIJALNA IMOVINA	759 148 141	725 677 700
Zemljište	6 519 133	6 549 134
Građevinski objekti	521 995 578	504 952 423
Postrojenja i oprema	53 511 022	82 249 747
Alati, pogonski inventari i transportna imovina	7 745 858	4 600 414
Biološka imovina		
Predumovi za materijalnu imovinu		
Materijalna imovina u pripremi	36 121 188	10 113 616
Ostala materijalna imovina	806 652	656 300
Ulaganja u djelećenike	132 915 760	119 356 306
III DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	98 861 097	126 593 692
Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	12 947 200	74 910 550
Društva u kojima postoje udjeli		
Sudjelujući interesi (udjeli)		
Zajmovi i drugi poduzetnički u kojima postoje sudjelujući interesi		
Ulaganja u vrijednosne papire	25 183 285	19 636 565
Društva u kojima postoje udjeli		
Ostala dugotrajna financijska imovina	30 730 612	32 038 877
Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela		
IV POTRAŽIVANJA	37 176 099	172 665 176
Potraživanja od povezanih poduzetnika		
Potraživanja od novih poslovanja i kredit		
Ostala potraživanja	37 176 099	172 665 176
V ODGOĐENA POREZNA IMOVINA		
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA	912 722 259	697 088 572
I ZALIHE	5 267 904	4 158 708
Sirovine i materijal	2 844 489	2 008 916
Proizvodnja u tijeku		
Gotovi proizvodi		
Trgovacki robni	2 363 415	1 190 792
Predumovi za robu		
Dugotrajna imovina u pripremi za prodaju		
Biološka imovina		
II POTRAŽIVANJA	392 688 828	194 256 180
Potraživanja od povezanih poduzetnika	558 025	1 029 885
Potraživanja od kupaca	378 204 840	179 656 127
Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika		
Potraživanja od poslovanja i kredit	2 064 478	1 684 707
Potraživanja od državnih institucija	2 981 393	75 117
Ostala potraživanja	395 012	11 160 011
III KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	480 343 475	462 694 715
Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika		
Društva u kojima postoje udjeli		
Sudjelujući interesi (udjeli)		
Zajmovi i drugi poduzetnički u kojima postoje sudjelujući interesi		
Ulaganja u vrijednosne papire	7 988 744	7 933 002
Društva u kojima postoje udjeli	2 750 000	2 750 000
Ostala kratkotrajna financijska imovina	167 604 731	2 011 623
IV NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNAMA	34 422 052	35 978 969
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	6 112 353	4 798 659
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	173 167 687	173 490 667

PASIVA	31.12.2013.	31.12.2014.
A) KAPITAL I REZERVE	1.540.659.685	1.548.720.045
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	1.347.273.045	1.347.270.627
II. KAPITALNE REZERVE		
III. REZERVE IZ DOBITI	109.919.020	121.555.944
Zakonske rezerve	42.441.016	54.077.940
Rezerve za vlastite dionice		
Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)		
Statutarne rezerve		
Ostale rezerve	67.478.004	67.478.004
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	-206.386	1.380.283
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK	25.489.388	42.944.773
Zadržana dobit	25.489.388	42.944.773
Preneseni gubitak		
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE	58.184.618	35.568.418
Dobit poslovne godine	58.184.618	35.568.418
Gubitak poslovne godine		
VII. MANJINSKI INTERES		
B) REZERVIRANJA	100.680.995	57.125.462
Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		
Rezerviranja za porezne obveze		
Druga rezerviranja	100.680.995	57.125.462
C) DUGOROČNE OBVEZE	24.743.786	21.744.239
Obveze prema povezanim poduzetnicima		
Obveze za zajmove, depozite i slično		
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	1.660.310	
Obveze za predujmove		
Obveze prema dobavljačima		
Obveze po vrijednosnim papirima		
Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi		
Ostale dugoročne obveze	23.083.476	21.399.168
Odgođena porezna obveza		345.071
D) KRATKOROČNE OBVEZE	150.104.266	91.679.931
Obveze prema povezanim poduzetnicima	1.443.965	1.912.833
Obveze za zajmove, depozite i slično		
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	2.482.141	1.669.297
Obveze za predujmove	13.856.849	14.304.281
Obveze prema dobavljačima	30.290.826	21.286.928
Obveze po vrijednosnim papirima		
Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi		
Obveze prema zaposlenicima	18.933.506	20.033.985
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	80.924.781	30.041.458
Obveze s osnove udjela u rezultatu		
Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji		
Ostale kratkoročne obveze	2.172.198	2.431.149
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	37.230.290	41.599.800
F) UKUPNO PASIVA	1.853.419.022	1.760.869.477
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	175.162.637	173.480.567

9 2. Račun dobiti i gubitka

Račun dobiti i gubitka	01-12-2018.	01-12-2017.
I POSLOVNI PRIHODI	812 172 752	832 453 877
Prihodi od prodaje	784 248 806	751 153 895
Ostali poslovni prihodi	27 923 946	81 299 982
II POSLOVNI RASHODI	720 331 704	796 441 489
1 Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda		
Materijalni troškovi	203 852 704	195 991 634
a) Troškovi sirovina i materijala	33 709 535	30 240 282
b) Troškovi prodane robe	16 516 764	12 437 280
c) Ostali vanjski troškovi	153 626 405	153 319 072
Troškovi osoblja	323 900 770	342 853 048
a) Neto plate i nadnice	201 109 954	209 669 576
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plata	80 111 594	84 130 033
c) Doprinosi na plate	42 679 222	49 053 489
Amortizacija	80 374 808	84 192 938
Ostali troškovi	57 547 173	58 254 576
Vrijednosno usklađivanje	6 271 629	61 563 659
a) d) Ilograjne imovine (osim financijske imovine)		22 649 370
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	6 271 629	38 914 289
Rezerviranja	41 339 591	31 511 144
Ostali poslovni rashodi	7 045 029	22 074 490
III FINANCIJSKI PRIHODI	13 044 646	13 642 085
Kamate i tečajne razlike dividende i sli prihodi iz odnosa s povez. poduzetnicima		25 429
Kamate i tečajne razlike dividende i sli prihodi iz odnosa s nepovez. poduz. i dr.	7 548 760	7 306 583
Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujucih interesa		
Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	3 186 770	3 907 627
Ostali financijski prihodi	2 309 166	2 407 446
IV FINANCIJSKI RASHODI	28 500 154	1 422 674
Kamate i tečajne razlike i drugi rashodi s povez. poduzetnicima		
Kamate i tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovez. poduz. i dr.	1 688 399	1 111 695
Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	26 811 739	307 979
Ostali financijski rashodi	16	0
V UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA		
VI UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA		
VII IZVANREDNI OSTALI PRIHODI		
VIII IZVANREDNI OSTALI RASHODI		
IX UKUPNI PRIHODI	825 217 398	846 095 962
X UKUPNI RASHODI	748 831 858	797 864 163
Dobit prije oporezivanja	76 385 540	18 231 799
Gubitak prije oporezivanja	0	0
XII POREZ NA DOBIT	18 200 922	12 663 381
Dobit razdoblja	58 184 618	35 568 418
Gubitak razdoblja	0	0

9.3. Novčani tijek

Izveštaj o novčanom tijeku	31.12.2013.	31.12.2014.
NOVE ANTIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		
Dobit prije poreza	76 385 540	48 231 799
Amortizacija	80 374 808	84 192 938
Povećanje kratkorocnih obveza	0	0
Smanjenje kratkotrajnih potraživanja	0	198 432 648
Smanjenje zaliha	0	1 109 196
Ostalo povećanje novčanog tijeka	57 532 285	6 028 276
I Ukupno povećanje novčanog tijeka od poslovnih aktivnosti	214 292 633	337 994 857
Smanjenje kratkorocnih obveza	8 210 858	71 087 716
Povećanje kratkotrajnih potraživanja	19 314 732	0
Povećanje zaliha	637 927	0
Ostalo smanjenje novčanog tijeka	3 122 998	180 731 336
II Ukupno smanjenje novčanog tijeka od poslovnih aktivnosti	31 286 515	251 819 052
A1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	183 006 118	86 175 805
A2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	0	0
NOVE ANTIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		
Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		
Novčani primici od prodaje vlasničkih i dužničkih instrumenata		
Novčani primici od kamata		
Novčani primici od dividendi		
Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	27 714 376	19 235 429
III Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti	27 714 376	19 235 429
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	81 104 728	45 369 102
Novčani izdaci za stjecanje vlasničkih i dužničkih instrumenata		
Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	85 359 053	27 732 595
IV Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	166 463 781	73 101 697
B1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	0	0
B2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	138.749.405	53 866 268
NOVE ANTIJEK OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI		
Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih instrumenata		
Novčani primici od plavnice kredita, zadužnica, pozajmica i dr. posudbi	0	0
Ostali primici od financijskih aktivnosti		
V Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti	0	0
Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita i obveznica	7 530 060	1 660 310
Novčani izdaci za isplatu dividendi	34 510 757	29 092 310
Novčani izdaci za financijske namirnice		
Novčani izdaci za otkup vlastitih obveznica		
Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti		
VI Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti	37 040 817	30 752 620
C1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI	0	0
C2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI	37 040 817	30 752 620
Ukupno povećanje novčanog tijeka	7 215 896	1 556 917
Ukupno smanjenje novčanog tijeka	0	0
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja	27 206 156	34 422 052
Povećanje novca i novčanih ekvivalenata	7 215 896	1 556 917
Smanjenje novca i novčanih ekvivalenata		
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	34 422 052	35 978 969

10. Upravljanje rizicima i događaji nakon izvještajnog razdoblja

Poslovne aktivnosti koje Fina obavlja izlažu je raznim financijskim rizicima: tržišnom, cjenovnom, valutnom, riziku ulaganja u vrijednosne papire, kreditnom i riziku likvidnosti.

Upravljanje rizicima obuhvaća utvrđivanje, mjerenje ili procjenu te praćenje rizika, uključujući izvješćivanje o rizicima kojima je društvo izloženo ili bi moglo biti izloženo tijekom svoga poslovanja.

Politika upravljanja rizicima i Načela upravljanja rizicima u Fini (oznaka: 672401) doneseni su krajem rujna 2014. godine radi održavanja, pregleda i poboljšanja sustava upravljanja rizicima. Također, krajem rujna 2014. godine donesena je nova Politika upravljanja financijskim portfeljem Fine (Klasa: 020-01/14-01/32, Ur.broj: 02-14-3).

Tijekom 2014. godine Fina nije koristila financijske instrumente zaštite od financijskih rizika kao što su derivativi i slični financijski instrumenti.

(a) Tržišni rizik

Fina djeluje na tržištu financijskih usluga i izložena je tržišnim rizicima koji se ogledaju u pritisku konkurencije i tehnoloških inovacija koje smanjuju potrebu za korištenjem njezinih usluga. Stalno praćenje tržišnih promjena i najnovijih tehnoloških dostignuća te provedba Inovacijske strategije Fine za razdoblje 2013.-2017. godine je Finin odgovor na tržišne rizike i izazove.

(i) Cjenovni rizik

Tijekom 2014. godine Fina nije bila znatnije izložena cjenovnom riziku.

(ii) Valutni rizik

Najveći dio prihoda Fina ostvaruje na domaćem tržištu, ali dio prihoda ostvaruje i obavljajući mjenjačke poslove. Budući da taj prihod predstavlja 0,5% ukupnog prihoda Fine, promjene tečajeva stranih valuta nisu mogle imati znatniji utjecaj na buduće rezultate poslovanja i novčane tokove. Provođeci zacrtane politike upravljanja tekućom likvidnošću, Fina je u kratkim rokovima transferirala prihode ostvarene mjenjačkim aktivnostima u kune te tako minimizirala i kontrolirala ovaj rizik.

Drugi oblici valutne izloženosti proizlaze iz obveza prema inozemnim dobavljačima. Budući da promet inozemnih dobavljača čini 2% ukupnog prometa dobavljača, promjene tečajeva stranih valuta nisu imale znatniji utjecaj na tekuće rezultate poslovanja i novčane tokove.

(iii) Rizik ulaganja u vrijednosne papire

Fina je izložena riziku promjene vrijednosti ulaganja u vrijednosne papire, rizicima promjene fer vrijednosti te riziku promjena cijena u dijelu u kome su Finina ulaganja klasificirana u bilanci kao raspoloživa za prodaju i po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka.

Ulaganja u vrijednosne papire klasificirana kao raspoloživa za prodaju manjim dijelom ne kotiraju na burzi, dok veći dio ovih ulaganja kao i ulaganja klasificirana po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka ovise o rezultatima ulaganja fondova.

Fina upravlja rizicima koji proizlaze iz promjene njihove fer vrijednosti na način da kontinuirano prati promjene cijena udjela i prinose na ulaganja u fondove na tržištu, a o čemu Odjel korporativne riznice tjedno i mjesečno izvještava Upravu.

(iv) Kamatni rizik novčanog toka i rizik fer vrijednosti kamatne stope

Provodeći politiku plasmana slobodnih novčanih sredstava u dijelu u kojem su sredstva alocirana u depozite u poslovnim bankama, ugovori o oročavanju su sklapani po pravilu na kraća vremenska razdoblja čime je kontroliran rizik promjene kamatnih stopa na oročena sredstva.

Finin kamatni rizik u dijelu u kojem se pojavljuje kao dužnik proizlazi iz dugoročnog kredita odobrenog uz promjenjivu kamatnu stopu te kao takav izlaže Finu riziku novčanog toka. Fina kontinuirano prati promjene kamatnih stopa i simulira različite situacije uzimajući u obzir refinanciranje, obnavljanje sadašnjeg stanja kao i alternativno financiranje. Na osnovi ovih simulacija, Fina izračunava utjecaj promjene kamatne stope na račun dobiti i gubitka

(b) Kreditni rizik

Kratkotrajna imovina Fina koja može dovesti do kreditnog rizika sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja.

Kreditni rizik za potraživanja od kupaca nije naglašen budući da Fina gotovo 60% svojih prihoda ostvaruje od pružanja usluga bankama i ministarstvima. Kretanje stanja potraživanja redovito se prati u Odjelu financijske operative.

Kreditnom politikom određene su aktivnosti vezane za praćenje i kontrolu naplate potraživanja od kupaca: telefonsko upozoravanje, dogovaranje alternativnih mogućnosti plaćanja, slanje opomena, naplata putem instrumenata osiguranja plaćanja, davanje prijedloga za pokretanje postupka prisilne naplate potraživanja i predlaganje otpisa potraživanja.

Kupac se u slučaju kašnjenja prvo telefonski upozorava na prekoračenje dospijeća plaćanja računa. Nakon provedenog telefonskog upozoravanja, s kupcem se dogovaraju alternativni oblici plaćanja: kompenzacije, cesija, asignacija i obročna otplata duga. Daljnje praćenje i kontrola naplate podrazumijeva slanje pismenih opomena kupcima. Prva pisana opomena kupcima za dospelu potraživanje se šalje s rokom uplate najkasnije u roku 8 dana. U slučaju da kupac ne izvrši podmirenje duga po prvoj opomeni, šalje se druga opomena s rokom uplate odmah.

Ukoliko nakon svih prethodno poduzetih aktivnosti u svrhu naplate isto nije postignuto, kupcu se u pisanom obliku predlaže naplata mjenice ili zadužnice, ukoliko su navedeni instrumenti osigurani odnosno poduzimaju zakonski predviđene mjere naplate. Pokretanje postupka prisilne naplate potraživanja (tužba) je posljednja predviđena aktivnost vezana uz naplatu potraživanja.

Kretanje stanja potraživanja redovito se prati. Uprava ne očekuje nikakve gubitke koji rezultiraju iz kreditnog rizika.

(c) Rizik likvidnosti i rizik novčanog toka

Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i sposobnost podmirenja svih obveza. Finin je cilj održavanje fleksibilnosti financiranja tako da ugovorene kreditne linije budu dostupne. Odjel financijske operative dnevno prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava.

Dosljedno provođenje mjera definiranih Kreditnom politikom omogućilo nam je u ovom cijelom kriznom razdoblju uzornu likvidnost.

Fina je tijekom 2014. godine uredno izmirivala svoje obveze bez potrebe za dodatnim kreditnim zaduživanjem, a žiro-račun nije bio u blokadi. Također, procjenjujemo da ćemo Poslovni plan za 2015. godinu moći realizirati vlastitim sredstvima.

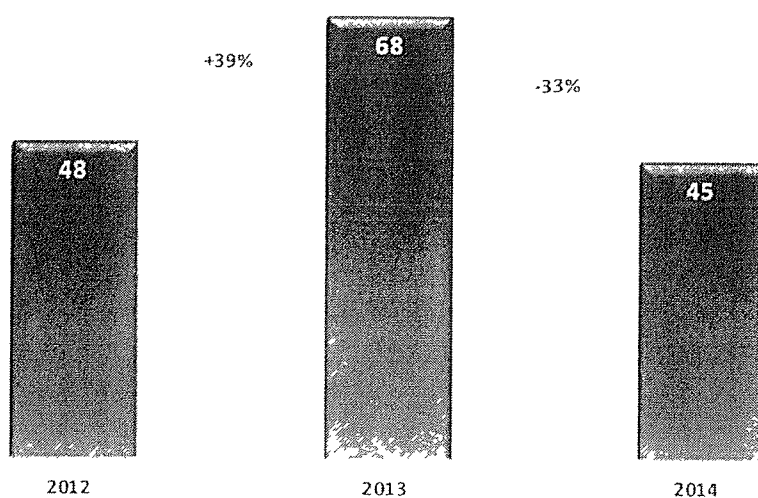
11. Investicije

Pozicije investicija	2012.	2013.	2014.	2014./2013.	2014./2012.
1 Informatička oprema	30 854 291	63 875 493	24 304 509	62%	-21%
2 Blagajničko trezorska oprema	106 935	68 153	0	/	/
3 Uredska oprema	0	0	14 770	0%	/
4 Građevinsko obrtnički radovi	10 484 768	2 508 204	7 952 765	217%	-24%
5 Sustavi tehničke zaštite	6 069 051	197 304	8 450 123	/	39%
6 Ostala oprema*	567 148	60 640	1 034 566	/	82%
7 Energetika	377 635	356 242	3 334 746	836%	783%
8 Oprema za mikrofilm i optiku	0	495 067	405 338	-	/
INVESTICIJE UKUPNO	48.459.827	67.561.103	45.496.817	-33%	-6%

* Namještaj, osobna i teretna vozila i ostalo

Investicije za 2014. godinu iznose 45,2 milijuna kuna i manje su za 33% u odnosu na 2013 godinu te 6% u odnosu na ukupne investicije 2012. godine

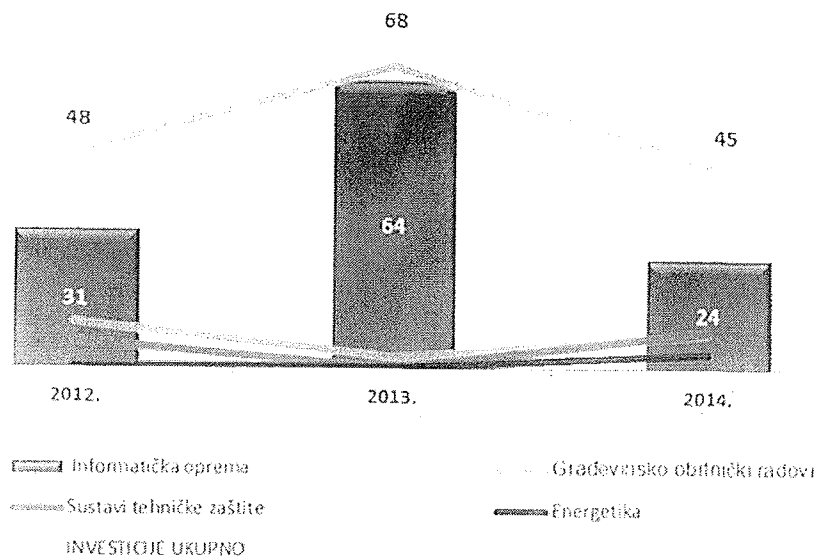
➤ Trend ukupnih investicija u posljednje tri godine



Investicijske aktivnosti u 2014. godini su najvećim dijelom bile usmjerene na obnavljanje i proširenje kapaciteta u IT segmentu poslovanja sukladno fazama započete konsolidacije IT servisa u 2012. godini te realizaciji i dovršetku ranije započetih investicija u građevinske objekte

➤ Struktura najznačajnijih investicija u posljednje tri godine

mil.kn.



U strukturi najznačajnijih investicijskih ulaganja tijekom 2014. godine najveći udio čine investicije u informatičku opremu sa 53%, sustavi tehničke zaštite sa 19% i građevinski radovi sa 17%.

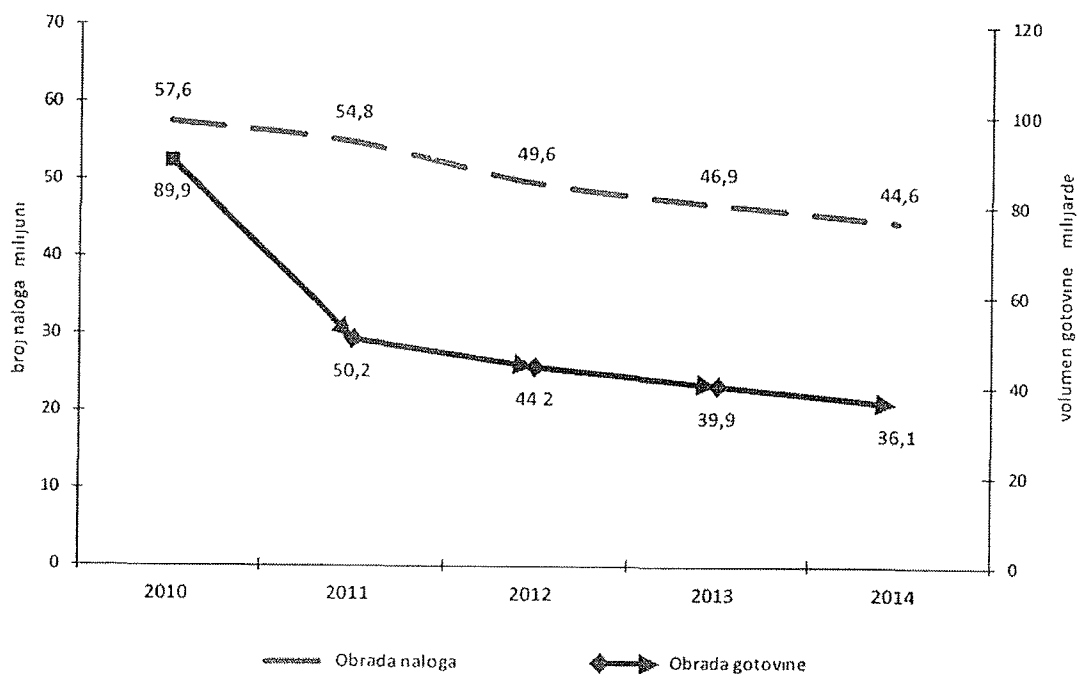
12. Količinski pokazatelji poslovanja

Promatrajući trend kretanja najznačajnijih količinskih pokazatelja poslovanja u posljednjih pet godina, vidljiv je kontinuirani pad fizičkog obujma posla u tradicionalnim Fininim poslovima i gubitak značajnijih poslova kroz promjenu poslovnog odnosa s HPB kao i izuzeće velike grupe poslova masovne obrade gotovog novca njihovim izdvajanjem u posebnu tvrtku kćer.

Količinski pokazatelji petogodišnjeg trenda poslovanja obuhvaćaju dva najznačajnija segmenta poslovanja:

1. obrada gotovinskih i bezgotovinskih naloga platnog prometa - obuhvaćaju naloge građana i kolekcije, gotovinske uplate i isplate naloga, dnevno noćni trezor (DNT), bezgotovinske naloge (na papiru, magnetnom mediju, elektronički i automatski nalozi) te HP naloge,
2. obrada gotovine kroz uplate i isplate klijenata, uplate i isplate u GC, uplate i isplate za banke.

➤ Petogodišnji trend poslovanja kroz dva najznačajnija segmenta poslovanja



Izraženi pad obujma posla u obradi naloga na papiru, kao rezultat tehnološkog napretka, usporen je i djelomično kompenziran povećanim brojem elektroničkih naloga odnosno aktivnih korisnika certifikata

